

DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE SEMPLIFICATO 2027 - 2029
--

Comune di Villafalletto

Provincia di Cuneo

SOMMARIO

PARTE PRIMA

ANALISI DELLA SITUAZIONE INTERNA ED ESTERNA DELL'ENTE

1. RISULTANZE DEI DATI RELATIVI ALLA POPOLAZIONE, AL TERRITORIO ED ALLA SITUAZIONE SOCIO ECONOMICA DELL'ENTE

Risultanze della popolazione
Risultanze del territorio
Risultanze della situazione socio economica dell'Ente

2. MODALITÀ DI GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI

Servizi gestiti in forma diretta
Servizi gestiti in forma associata
Servizi affidati a organismi partecipati
Servizi affidati ad altri soggetti
Altre modalità di gestione di servizi pubblici

3. SOSTENIBILITÀ ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE

Situazione di cassa dell'Ente
Livello di indebitamento
Debiti fuori bilancio riconosciuti
Ripiano disavanzo da riaccertamento straordinario dei residui
Ripiano ulteriori disavanzi

4. GESTIONE RISORSE UMANE

5. VINCOLI DI FINANZA PUBBLICA

PARTE SECONDA

INDIRIZZI GENERALI RELATIVI ALLA PROGRAMMAZIONE PER IL PERIODO DI BILANCIO

a) Entrate:

- Tributi e tariffe dei servizi pubblici
- Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale
- Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità

b) Spese:

- Spesa corrente, con specifico rilievo alla gestione delle funzioni fondamentali;
- Programmazione triennale del fabbisogno di personale
- Programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi
- Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche
- Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi

c) Raggiungimento equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa

Equilibri della situazione Corrente e Generali del Bilancio e relativi Equilibri in Termini di Cassa

d) Principali obiettivi delle missioni attivate

e) Gestione del patrimonio con particolare riferimento alla programmazione urbanistica e del territorio e Piano delle alienazioni e della valorizzazione dei beni patrimoniali

f) Obiettivi del Gruppo Amministrazione Pubblica

g) Piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa (art.2 comma 594 Legge 244/2007)

h) Altri eventuali strumenti di programmazione

i) Rispetto dei tempi medi di pagamento

l) Quadro di sintesi PNRR

D.U.P. SEMPLIFICATO

PARTE PRIMA

ANALISI DELLA SITUAZIONE INTERNA ED ESTERNA DELL'ENTE

1 - Risultanze dei dati relativi alla popolazione, al territorio ed alla situazione socio economica dell'Ente

Risultanze della popolazione

Popolazione legale al censimento del 2011 n. 2899
 Popolazione residente alla fine del penultimo anno precedente (31/12/2025) n. 2926
 di cui maschi n. 1474
 femmine n. 1452
 di cui
 In età prescolare (0/6 anni) n. 171
 In età scuola obbligo (7/16 anni) n. 276
 In forza lavoro 1° occupazione (17/29 anni) n. 411
 In età adulta (30/65 anni) n. 1401
 Oltre 65 anni n. 667

Nati nell'anno n. 25
 Deceduti nell'anno n. 30
 saldo naturale: -5
 Immigrati nell'anno n. 141
 Emigrati nell'anno n. 85
 Saldo migratorio: +56
 Saldo complessivo (naturale + migratorio): +51

Popolazione massima insediabile come da strumento urbanistico vigente n. +37

Risultanze del Territorio

Superficie Kmq. 30
 Risorse idriche: Fiumi e torrenti n. 3
 Strade:
 strade provinciali Km. 13,5
 strade comunali Km. 39,34
 strade vicinali Km. 6,52

strumenti urbanistici vigenti:

Piano regolatore – PRGC - adottato	SI	☒	NO	☐
Piano regolatore – PRGC - approvato	SI	☒	NO	☐
Piano edilizia economica popolare - PEEP	SI	☐	NO	☒
Piano Insediamenti Produttivi - PIP	SI	☐	NO	☒

Risultanze della situazione socio economica dell'Ente

Scuole dell'infanzia con posti n. 60
Scuole primarie con posti n. 132
Scuole secondarie con posti n. 142
Depuratori acque reflue n. 3
Rete acquedotto Km. 47,64
Aree verdi, parchi e giardini Kmq. 1500
Punti luce Pubblica Illuminazione n. 744
Discariche rifiuti n. 1 piattaforma pretrattamento rifiuti
Veicoli a disposizione n. 4

2 - Modalità di gestione dei servizi pubblici locali

I Comuni provvedono all'erogazione ed alla gestione di servizi pubblici che vengono definiti tali in quanto servizi di interesse generale. Sono rivolti a soddisfare i bisogni della comunità di riferimento in termini di sviluppo sia economico che civile e di promozione sociale. Per questa ragione, l'erogazione dei servizi locali si ispira ai principi di uguaglianza, imparzialità, partecipazione e tutela degli interessi degli utenti: dunque tutti i cittadini devono poter essere messi in grado di usufruire di tali servizi in termini di qualità e di accessibilità del servizio stesso.

Servizi gestiti in forma associata

La gestione delle funzioni nel settore sociale viene svolta in forma associata per il tramite del Consorzio Monviso Solidale di cui questo Comune fa parte.

La gestione del ciclo dei rifiuti viene svolta, ai sensi della legge regionale 24/2002, dal Consorzio Servizi Ecologia ed Ambiente – C.S.E.A..

Servizi affidati ad organismi partecipati:

DENOMINAZIONE	%	ATTIVITA' SVOLTA
FINGRANDA	0,01	Progetti di partnership tra pubblico e privato: promuovere lo sviluppo della comunità della Provincia di Cuneo, operando con criteri di economicità nel quadro della programmazione nazionale, regionale, provinciale e locale.
CONSORZIO SERVIZI ECOLOGIA ED AMBIENTE	1,79	Recupero materiali raccolta dei rifiuti trattamento e smaltimento dei rifiuti
CONSORZIO MONVISO SOLIDALE	1,80	Servizi socio ass.li
A.T.L. Azienda Turistica Locale del Cuneese	0,47	Attività di assistenza turistica territoriale

Altre modalità di gestione dei servizi pubblici

Rimozione neve e ghiaccio strade comunali: Affidamento a terzi, ai sensi del D.Lgs. n. 50/2016 ora D.Lgs. n. 36/2023 - Gestione ordinaria impianti illuminazione pubblica: Affidamento a terzi, ai sensi del D.Lgs. n. 50/2016 ora D.Lgs. n. 36/2023

Trasporto scolastico e mensa scuole: affidamento a terzi ai sensi del D.Lgs. n. 36/2023.

3 - Sostenibilità economico finanziaria

Situazione di cassa dell'Ente

Fondo cassa al 31/12/2025 € 2.023.379,55

Andamento del Fondo cassa nel triennio precedente

Fondo cassa al 31/12/2024 € 1.274.614,16

Fondo cassa al 31/12/2023 € 1.067.130,20

Fondo cassa al 31/12/2022 € 905.057,60

Utilizzo Anticipazione di cassa nel triennio precedente

L'Ente non ha fatto ricorso ad anticipazione di tesoreria nel triennio precedente

Livello di indebitamento

Incidenza interessi passivi impegnati/entrate accertate primi 3 titoli

Anno di riferimento	Interessi passivi impegnati(a)	Entrate accertate tit.1-2-3- (b)	Incidenza (a/b)%
2025	8.188,38	2.766.532,55	0,30%
2024	10.838,09	2.740.506,37	0,40%
2023	13.485,40	2.738.604,75	0,50%

Debiti fuori bilancio riconosciuti

L'Ente non ha riconosciuto debiti fuori bilancio.

4 - Gestione delle risorse umane

Personale

Personale in servizio al 31/12/2025

Categoria	numero	tempo indeterminato	tempo determinato
Cat.D	3	1	2*
Cat.C	10*	10*	0
Cat.B	1	1	0
Cat.A	0	0	0
TOTALE	14	12	2

N.B. * Dipendente in comando presso il Giudice di Pace di Cuneo dal 03/12/2007.

* Dipendenti assunti dal 01.03.2025 al 31.12.2025, prorogati al 31.07.2026, di altra P.A. in servizio presso il comune di Villafalletto ai sensi dell'art. 1 c. 557 Legge 311/2004.

Centri di Responsabilità

Ai sensi dell'art. 109, comma 2 e dell'art. 50, comma 10 del D.Lgs. 267/2000 e del vigente Regolamento in materia di Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi, le Posizioni Organizzative sono state conferite ai sotto elencati Funzionari:

Nominativo	Ruolo	Area/Settore
SARCINELLI Giuseppe- Sindaco	Responsabile A.P.O.	Servizio amministrativo e personale
SANZIEL Rag. Paola	Responsabile A.P.O.	Servizio finanziario e tributi
SARCINELLI Giuseppe – Sindaco (dal 1.1.25 al 28.02.2025 in seguito ad aspettativa per mandato elettorale del dipendente PETTITI Giampiero) BRONDINO Fulvio – INFOSSI Claudio dal 01.03.2025 al 31.12.2025, prorogati al 31.07.2026, dipendenti di altra P.A. in servizio presso il comune di Villafalletto ai sensi dell'art. 1 c. 557 Legge 311/2004	Responsabile A.P.O.	Servizio tecnico e manutentivo
SARCINELLI Giuseppe -	Responsabile Area Vigilanza –	Servizio Polizia Municipale

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2027/2029

Sindaco	ecologica – ambientale – SUAP	
---------	-------------------------------	--

5 -Vincoli di finanza pubblica

Rispetto dei vincoli di finanza pubblica

L'Ente nel quinquennio precedente ha rispettato i vincoli di finanza pubblica

L'Ente negli esercizi precedente non ha acquisito spazi nell'ambito dei patti regionali o nazionali, i cui effetti influiranno sull'andamento degli esercizi ricompresi nel presente D.U.P.S.

Ai sensi dei commi 819 e seguenti della Legge n. 145 del 30/12/2018 (Legge di Bilancio 2019) non sono più in vigore, a decorrere dal 2019, le norme previste fino al 2018 in materia di pareggio di bilancio. Dal 2019, dunque, già in fase previsionale il vincolo di finanza pubblica coinciderà con gli equilibri ordinari disciplinati dall'armonizzazione contabile (D.Lgs. 118/2011) e dal TUEL, senza l'ulteriore limite fissato dal saldo finale di competenza non negativo.

Con riferimento alla Delibera n. 20 del 17 dicembre 2019 delle Sezioni riunite della Corte dei Conti, la RGS con Circolare n. 5 del 9 marzo 2020 ha precisato che i singoli enti sono tenuti a rispettare esclusivamente gli equilibri di cui al Decreto 118/2011 (saldo tra il complessivo delle entrate e delle spese con utilizzo avanzi, FPV e debito) e che il pareggio sui saldi di cui all'art. 9 Legge 243/2012 è applicato al comparto enti locali, non al singolo ente.

D.U.P. SEMPLIFICATO

PARTE SECONDA

INDIRIZZI GENERALI RELATIVI ALLA PROGRAMMAZIONE PER IL PERIODO DI BILANCIO

A) ENTRATE

Nel periodo di valenza del presente D.U.P. semplificato, in linea con il programma di mandato dell'Amministrazione, la programmazione e la gestione dovrà essere improntata sulla base dei seguenti indirizzi generali:

Trasferimenti

Il fondo di solidarietà comunale (FSC) prevede dal 2017 il progressivo abbandono del criterio della spesa storica a favore di una destinazione basata sulla differenza tra le capacità fiscali e i fabbisogni standard (perequazione delle risorse).

Dal 2021 è già stato previsto l'incremento del FSC di una misura finalizzata al finanziamento e allo sviluppo dei servizi sociali comunali. Si tratta di un vincolo di destinazione in quanto si tratta di entrate finalizzate al finanziamento di una generale categoria di spesa. Sempre dal 2021 è stato previsto l'incremento del FSC di una misura finalizzata all'incremento dell'ammontare dei posti disponibili negli asili nido e al trasporto degli alunni disabili. Tali incrementi proseguiranno fino al 2030 e oltre.

Tributi e tariffe dei servizi pubblici

La politica tributaria e tariffaria che ad oggi questa Amministrazione propone è la seguente:

Entrate Tributarie

Il sistema di finanziamento del bilancio risente molto sia dell'intervento legislativo in materia di trasferimenti dello Stato a favore degli enti locali che, in misura sempre più grande, del carico tributario applicato sui beni immobili presenti nel territorio.

Il federalismo fiscale riduce infatti il trasferimento di risorse centrali ed accentua la presenza di una politica tributaria decentrata. Il non indifferente impatto sociale e politico del regime di tassazione della proprietà immobiliare, ha fatto sì che il quadro normativo di riferimento abbia subito nel corso degli anni profonde revisioni.

Con la Legge di stabilità 2014, approvata con L. 27 dicembre 2013 n. 147 veniva introdotta l'Imposta Unica Comunale (IUC), basata su due presupposti impositivi: il primo costituito dal possesso di immobili (che assorbe all'interno della propria disciplina l'IMU) ed il secondo collegato all'erogazione dei servizi comunali, con una componente, la TARI (finalizzata alla copertura dei costi inerenti al servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti).

Successivamente la legge di bilancio 2020 (Legge 27 dicembre 2019, n. 160 aveva abolito la IUC-TASI e riscritto le disposizioni riguardanti la disciplina dell'IMU (nei commi da 739 a 783), confermando le disposizioni per la disciplina della TARI.

In merito alla TARI (tassa sui rifiuti) l'Autorità di Regolazione per l'Energia Reti e Ambiente (ARERA), sulla base delle competenze assegnate dalla Legge 205/2017, ha approvato la deliberazione n. 363/2021

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2027/2029

del 03 agosto 2021 con cui ha definito i costi efficienti per la formulazione del Piano Economico Finanziario, MTR -2, periodo 2022-2025, rivoluzionando formule di calcolo e fattori che mutano l'assetto dei piani esistenti.

Nel 2020 vi è stato un altro importante cambiamento nel calcolo dei "Costi efficienti" del servizio, avviato con la nuova regolazione sui rifiuti urbani.

In particolare, le modifiche apportate al Testo unico ambientale dal D.Lgs. n. 116 del 2020, determinano cambiamenti rilevanti, sia relativamente all'eliminazione della potestà di assimilazione da parte dei Comuni (con la conseguente nuova classificazione dei rifiuti), sia in termini di sottrazione alla base imponibile del prelievo sui rifiuti di parti rilevanti di superficie (attività industriali, artigianali e agricole). Il nuovo assetto normativo del D.Lgs. 116/2020 ha molte criticità (minimamente risolte dalla circolare del Ministero della Transizione ecologica del 12 aprile 2021) in quanto in diverse parti non risulta essere coordinato né con il quadro tributario oggi vigente né con le nuove prescrizioni dettate dall'ARERA in tema di determinazione dei costi del servizio dei rifiuti urbani.

ARERA con deliberazione n. 363/2021/R/Rif (MTR – 2) ha approvato gli schemi tipo degli atti costituenti la proposta tariffaria e le modalità operative per la relativa trasmissione, nonché chiarimenti su aspetti applicativi della disciplina tariffaria del servizio integrato dei rifiuti. Con determinazione n. 2/2021/Drif del 4.11.2021 ARERA ha reso disponibile il file excel per la predisposizione del PEF 2022-2025 e questo comune ha inviato all'Ente territorialmente competente, Consorzio C.S.E.A. di Saluzzo, il file completo con i dati di questo comune per la futura approvazione del PEF stesso. Successivamente con deliberazione del Consiglio Comunale n. 9 del 23.04.2024 questo comune ha preso atto del PEF 2024-2025. Con deliberazione del Consiglio Comunale n. 7 del 09/06/2026 questo comune ha preso atto del PEF 2026-2029.

Le politiche tributarie dovranno essere improntate al reperimento delle risorse necessarie per garantire l'erogazione dei servizi alla cittadinanza.

Fiscalità Locale

Secondo l'attuale quadro normativo il processo di programmazione nel bilancio di previsione si completa con la definizione delle deliberazioni relative ai tributi e alle tariffe dei servizi, che supportano e danno contenuto alle voci di entrata del bilancio di previsione.

Le aliquote e le tariffe relative alle principali imposte e tasse comunali sono state adeguate rispetto agli importi deliberati nell'anno 2025.

Relativamente alla Tari, con deliberazione del Consiglio Comunale n. 6 del 09/06/2026 sono state apportate modifiche al regolamento anche in ragione dell'evoluzione normativa intervenuta;

Richiamata la Deliberazione ARERA n. 355/2025/R/Rif del 29.7.2025 avente ad oggetto "Disposizioni per il riconoscimento del bonus sociale rifiuti agli utenti domestici del servizio di gestione integrata dei rifiuti urbani in condizioni economico sociali disagiate" e relativo allegato TUBR (Testo Unico Bonus Rifiuti) e la Deliberazione ARERA n. 2/2026/R/COM del 20.1.2026 recante l'"Aggiornamento dei valori soglia dell'ISEE per l'accesso ai bonus sociali elettrico, gas, idrico e rifiuti dall'1.1.2026"; Considerato che il bonus sociale TARI rappresenta un'estensione del sistema di protezione sociale già introdotto nei settori dell'energia elettrica, del gas e del servizio idrico integrato regolati da ARERA per la tutela delle fasce economicamente più svantaggiate della popolazione, ed è finanziato dalla nuova componente

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2027/2029

perequativa UR3 a carico di tutti gli utenti, domestici e non, del servizio integrato di gestione dei rifiuti, su scala nazionale; Considerato che: - i valori delle soglie ISEE rilevanti ai fini del riconoscimento del bonus rifiuti sono aggiornati dall'ARERA, sulla base delle variazioni dell'indice ISTAT dei prezzi al consumo; - la citata deliberazione, nel disciplinare le modalità di erogazione del bonus rifiuti, riconosce ai Comuni la facoltà di trattenere il relativo importo a compensazione di eventuali morosità dell'utenza, purché riferite a importi oggetto di sollecito di pagamento notificato almeno 40 giorni prima dell'emissione dell'avviso;

Vista la successiva deliberazione ARERA n. 123/2026/R/Rif del 14.04.2026 con la quale l'Autorità di Regolazione per Energia Reti e Ambiente adotta nuove disposizioni in materia di bonus sociali rifiuti, aggiornando il precedente quadro normativo introducendo semplificazioni e chiarimenti operativi allo scopo di risolvere criticità operative sull'operatività degli uffici tributi, agendo in particolare su alcuni aspetti: introducendo deroghe alle tempistiche ordinarie relativamente ai flussi di dati inerenti l'anno di competenza 2025, fissando il termine ordinario per l'erogazione del bonus al 30 giugno di ciascun anno, fissando nuove scadenze dei termini per la rendicontazione del bonus e introducendo una semplificazione radicale: se il credito dell'Ente è certo, liquido ed esigibile il gestore può procedere direttamente alla compensazione del bonus con il credito pregresso, senza emettere un nuovo sollecito specifico per l'erogazione del bonus, riducendo costi postali e tempi di lavorazione.

Tenuto conto, infatti, che l'ente deve comunque procedere anche con l'elaborazione sia delle tariffe sia degli avvisi di pagamento per l'anno 2026, riconoscendo il bonus sociale entro il 30.6.2026, come attualmente previsto da ARERA.

Evidenziato che le modalità applicative per l'erogazione del bonus sociale TARI per l'anno 2025 sono intervenute solo nel corso del 2026, con evidenti criticità nella gestione dell'agevolazione in capo agli enti

Relativamente alle entrate tributarie, in materia di agevolazioni / esenzioni, dovranno tenere in particolare considerazione le fasce più deboli della popolazione residente e dovranno tendere a garantire in generale un equo prelievo tributario ed essere finalizzate ad incentivare comportamenti virtuosi da parte dei cittadini.

Con deliberazione del Consiglio Comunale n. 8 del 09/06/2026 si sono approvate le tariffe TARI anno 2026, in relazione alla suddivisione dei costi fissi e variabili introdotti dal nuovo MTR-3, ed al fine di assicurare una proporzionata ripartizione del costo del servizio tra le diverse utenze confermando la suddivisione anche per l'anno 2026 dei costi del servizio di gestione dei rifiuti per il 70 per cento in capo alle utenze domestiche e per il 30 per cento in capo alle utenze non domestiche, con riserva di adottare una diversa percentuale di ripartizione nelle prossime annualità in ragione della nuova articolazione tariffaria prevista per il 2028.

Evidenziato che con decorrenza 1.1.2025 è stato istituito il cd. Bonus Sociale TARI come disposto dal D.L. 124/2019, convertito in L. 157/2019, che deve essere riconosciuto in automatico con riferimento all'anno a-1 ai contribuenti con ISEE in corso di validità entro i limiti stabiliti e aggiornati da ARERA, con apposite modifica apportata alla relativa norma del regolamento comunale, che stabilisce le modalità applicative per l'erogazione del bonus sociale, nell'emissione delle bollette TARI, e che il limite alla crescita annuale delle entrate tariffarie indicato nell'art. 4 della Deliberazione ARERA n. 397/2025/R/Rif, risultano essere

rispettati.

Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale

Per garantire il reperimento delle risorse necessarie al finanziamento degli investimenti, nel corso del periodo di bilancio, l'Amministrazione dovrà svolgere una costante azione volta alla creazione di sinergie, economiche ed organizzative, con gli altri soggetti, istituzionali e non, che esercitano la propria azione e influenza nell'area di riferimento, soprattutto con partners qualificati (Unione Europea, Regione Piemonte, Provincia, Anci, Uncem, GAL, CSI e Fondazioni bancarie) in quanto soltanto una logica di sistema potrà consentire l'elaborazione di progetti in grado di assicurare il reperimento dei fondi necessari per sostenere gli investimenti.

Qualora accertati, anche attraverso l'utilizzo dei proventi derivanti dal rilascio dei permessi di costruire (OO.UU).

Per quanto riguarda l'impiego delle risorse straordinarie e in conto capitale si rinvia alla sezione "Riepilogo investimenti" del presente documento.

L'Amministrazione ha inoltre presentato la propria candidatura per alcuni avvisi pubblici di fondi nell'ambito del P.N.R.R. al fine di reperire le risorse straordinarie per alcuni tipi di investimento, tra i quali sono state accettate le candidature per il Cloud e per le Notifiche digitali.

Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità

In merito al ricorso all'indebitamento, nel corso del periodo di bilancio l'Ente non intende addivenire alla contrazione di nuovi mutui.

Entrate straordinarie correlate all'emergenza sanitaria da Covid-19

Nel corso dell'anno 2021 le norme che, hanno disposto alleggerimento di taluni vincoli finanziari e l'assegnazione di un ingente ammontare di risorse, compensative delle perdite di entrate, delle agevolazioni obbligatorie e di talune maggiori spese, hanno permesso di affrontare la gestione e la chiusura dell'esercizio finanziario in condizioni di generale sicurezza.

Con i provvedimenti di fine anno 2021, Legge di Bilancio 2022 e Decreto fiscale collegato si registrano altri interventi di rilievo. La dimensione biennale della gestione dell'emergenza indicata nella Legge di Bilancio 2021 con la quale la verifica finale dell'assorbimento di risorse straordinarie, per esempio il fondo funzioni fondamentali, viene proposta alla conclusione dell'esercizio finanziario 2021, consente un più disteso intervento sulle esigenze dei territori in un contesto di prosecuzione dell'emergenza e di incertezza dei suoi effetti anche sull'anno 2021. A tal fine infatti il disegno di legge Bilancio 2022 interviene prorogando il termine della verifica a consuntivo della Perdita di gettito e dell'andamento delle spese del fondo funzioni fondamentali dal 30.6.2022 al

31.10.2022.

Inoltre lo schema di decreto ministeriale varato in conferenza Stato Città il 12 ottobre 2022 dispone che gli enti beneficiari delle risorse covid confluite in avanzo di Amministrazione vincolato al 31.12.2021, trasmettono, entro il termine perentorio del 31 maggio 2023, al Mef, la certificazione relativa alla Perdita di gettito connessa all'emergenza epidemiologica da Covid-19, al netto delle minori spese e delle risorse assegnate a vario titolo dallo Stato a ristoro delle minori entrate e delle maggiori spese connesse alla predetta emergenza, ivi comprese quelle connesse ai maggiori oneri per incremento energia elettrica e gas, secondo il prospetto "CERTIF-COVID-19/2022". Quindi con la citata certificazione si dovranno gestire e rendicontare anche gli utilizzi dei fondi per i cosiddetti "caro bollette", utilizzati per garantire la continuità dei servizi, tenendo conto quindi delle risorse straordinarie finanziate con DD.LL. 17-2022 (Decreto Energia), 34-2022 (Decreto Aiuti), 115-2022 (Decreto Aiuti-bis), 144-2022 (Decreto Aiuti-ter). La suddetta certificazione, inviata il 22.05.2023, in base alla quale, la verifica a consuntivo della Perdita di gettito e dell'andamento delle spese degli enti locali, è prevista al 31 ottobre 2023, ai sensi del D.L. 4-2022, ai fini dell'eventuale conseguente regolazione dei rapporti finanziari tra comuni e tra province e città metropolitane. Nel caso in cui, come sembra risultare dal saldo negativo della certificazione, occorra modificare la composizione del risultato di Amministrazione del rendiconto della gestione 2022, occorre adottare una deliberazione consiliare che allinei le risultanze della certificazione a quelle di un rendiconto 2022 già approvato il 26.04.2023, andando a rettificare la parte vincolata relativa al fondo per l'esercizio delle funzioni fondamentali e di conseguenza la parte disponibile, ferma restando la consistenza complessiva dello stesso risultato.

Anche nel corso degli anni 2022/2023 lo Stato ha contribuito con diverse attribuzioni per l'emergenza sanitaria, assegnando per esempio ristori per le minori entrate da canone unico patrimoniale suolo pubblico esercizi commerciali di cui alla L. 234/2021, art. 1, commi 706-707 e i ristori per caro energia.

A conclusione del complesso iter di gestione dei fondi legati all'emergenza COVID-19, a fronte delle certificazioni definitivamente prodotte dall'ente, si configura questa situazione:

Il comune di Villafalletto deve restituire allo stato una quota di risorse pari a € 992,00 in quattro rate annuali a decorrere dal 2024 di € 248,00 caduna, applicando avanzo vincolato appositamente costituito.

Nella Gazzetta Ufficiale n.301 del 30 dicembre è stata pubblicata la legge 199/2025 del 30 dicembre, cd. Legge di Bilancio 2026, con entrata in vigore dal 1° gennaio 2026.

Il Ministero dell'interno, a decorrere dal 2026, provvede al recupero di somme dovute dagli enti locali a titolo di concorso alla finanza pubblica per gli anni 2024-2028 ovvero a titolo di contributi assegnati per far fronte all'emergenza epidemiologica da COVID19, risultanti in eccedenza a seguito del conguaglio finale a consuntivo.

Quindi, a decorrere dall'anno 2026, vengono trattenute dal Ministero dell'interno, le seguenti risorse:

- il contributo alla finanza pubblica dei comuni, delle province e delle città metropolitane delle regioni a statuto ordinario, della Regione Siciliana e della regione Sardegna, previsto per gli anni dal 2024 al 2028 dall'art. 1, commi 533 e 534, della legge n. 213 del 2023;
- i contributi assegnati ai predetti enti per far fronte all'emergenza epidemiologica da COVID-19, risultati in eccedenza a seguito del conguaglio finale a seguito della verifica a consuntivo.

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2027/2029

Nella Gazzetta Ufficiale n.301 del 30 dicembre è stata pubblicata la legge 199/2025 del 30 dicembre, cd. Legge di Bilancio 2026, i commi da 835 a 839, recano disposizioni volte a definire le modalità attraverso le quali il Ministero dell'interno, a decorrere dal 2026, provvede al recupero di somme dovute dagli enti locali a titolo di concorso alla finanza pubblica per gli anni 2024-2028 ovvero a titolo di contributi assegnati per far fronte all'emergenza epidemiologica da COVID19, risultanti in eccedenza a seguito del conguaglio finale a consuntivo.

Quindi, a decorrere dall'anno 2026, vengono trattenute dal Ministero dell'interno, le seguenti risorse:

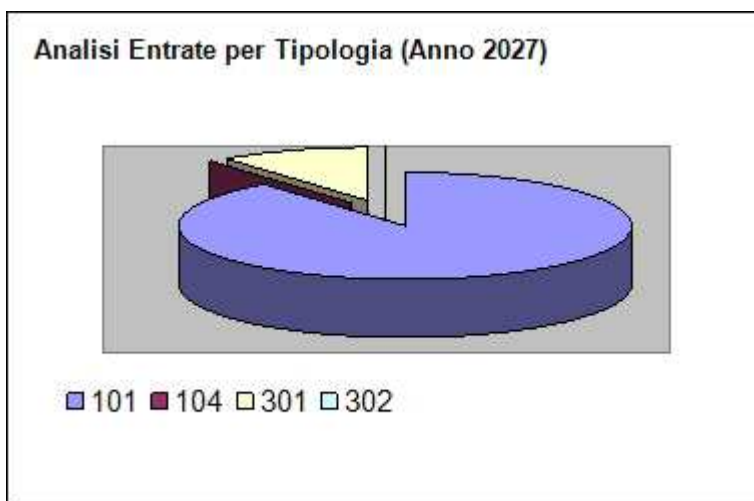
- il contributo alla finanza pubblica dei comuni, delle province e delle città metropolitane delle regioni a statuto ordinario, della Regione Siciliana e della regione Sardegna, previsto per gli anni dal 2024 al 2028 dall'art. 1, commi 533 e 534, della legge n. 213 del 2023;
- i contributi assegnati ai predetti enti per far fronte all'emergenza epidemiologica da COVID-19, risultati in eccedenza a seguito del conguaglio finale a seguito della verifica a consuntivo.
- le risorse sono trattenute prioritariamente a valere sulle somme spettanti a titolo di Fondo di solidarietà comunale per i comuni e a titolo di Fondo unico distinto per le province e le città metropolitane.

Entrate: valutazione generale sui mezzi finanziari a disposizione, andamento storico e presenza di eventuali vincoli

<i>Titolo</i>	<i>Denominazione</i>	<i>RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO</i>		<i>PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO</i>	<i>Anno 2027</i>	<i>Anno 2028</i>	<i>Anno 2029</i>
	Fondo pluriennale vincolato per spese correnti		previsione di competenza	24.927,81	0,00	0,00	0,00
	Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale		previsione di competenza	309.686,37	0,00	0,00	0,00
	Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie		previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
	Utilizzo avanzo di Amministrazione		previsione di competenza	112.951,99	0,00	0,00	0,00
	- di cui avanzo vincolato utilizzato anticipatamente		previsione di competenza	0,00	0,00		
	Fondo di Cassa all'1/1/2027		previsione di cassa	2.023.379,55	0,00		
TITOLO 1:	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	1.180.199,83	previsione di competenza	1.698.496,20	1.680.662,00	1.673.395,16	1.673.395,16
TITOLO 2:	Trasferimenti correnti	13.287,16	previsione di cassa	1.773.915,85	2.860.861,83		
			previsione di competenza	352.483,37	343.977,00	241.651,00	241.651,00
TITOLO 3:	Entrate extratributarie	213.383,89	previsione di cassa	481.757,90	357.264,16		
			previsione di competenza	513.891,00	498.531,00	498.531,00	498.531,00
TITOLO 4:	Entrate in conto capitale	689.071,36	previsione di cassa	646.697,85	711.914,89		
			previsione di competenza	3.179.153,43	1.066.100,00	3.826.551,84	3.826.551,84
TITOLO 6:	Accensione prestiti	0,00	previsione di competenza	3.373.460,22	1.755.171,36		
			previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 9:	Entrate per conto terzi e partite di giro	166.090,79	previsione di competenza	1.188.700,00	1.188.700,00	1.188.700,00	1.188.700,00
			previsione di cassa	1.189.565,00	1.354.790,79		
	TOTALE TITOLI	2.262.033,03	previsione di competenza	6.932.724,00	4.777.970,00	7.428.829,00	7.428.829,00
			previsione di cassa	7.465.396,82	7.040.003,03		
	TOTALE GENERALE ENTRATE	2.262.033,03	previsione di competenza	7.380.290,17	4.777.970,00	7.428.829,00	7.428.829,00
			previsione di cassa	9.488.776,37	7.040.003,03		

Analisi entrate: Politica Fiscale

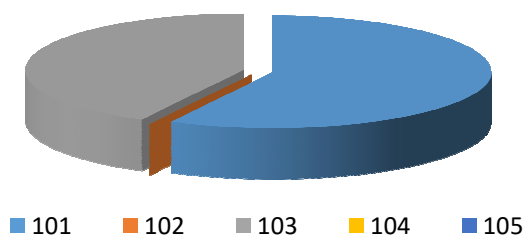
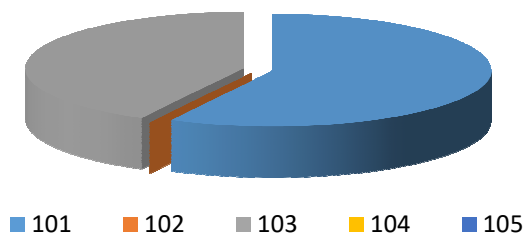
Tipologia			Anno 2027	Anno 2028	Anno 2029
101	Imposte tasse e proventi assimilati	comp	1.500.662,00	1.493.395,16	1.493.395,16
		cassa	2.680.861,83		
104	Compartecipazioni di tributi	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
301	Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali	comp	180.000,00	180.000,00	180.000,00
		cassa	180.000,00		
302	Fondi perequativi dalla Regione o Provincia autonoma	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
TOTALI TITOLO		comp	1.680.662,00	1.673.395,16	1.673.395,16
		cassa	2.860.861,83		

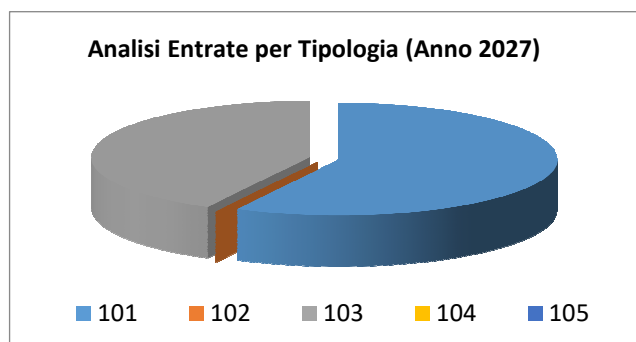




Analisi entrate: Trasferimenti correnti

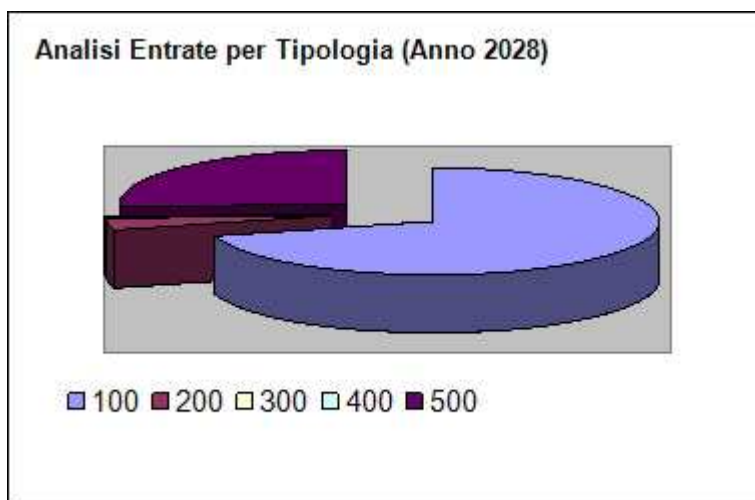
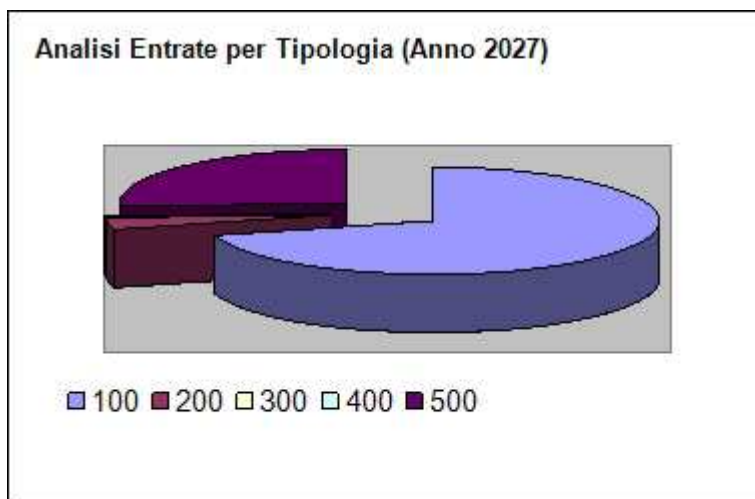
			Anno 2027	Anno 2028	Anno 2029
101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	comp	302.092,00	199.766,00	199.766,00
		cassa	302.092,00		
102	Trasferimenti correnti da Famiglie	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
103	Trasferimenti correnti da Imprese	comp	31.500,00	31.500,00	31.500,00
		cassa	38.787,16		
104	Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	comp	10.385,00	10.385,00	10.385,00
		cassa	16.385,00		
105	Trasferimenti correnti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
TOTALI TITOLO			343.977,00	241.651,00	241.651,00
		cassa	357.264,16		

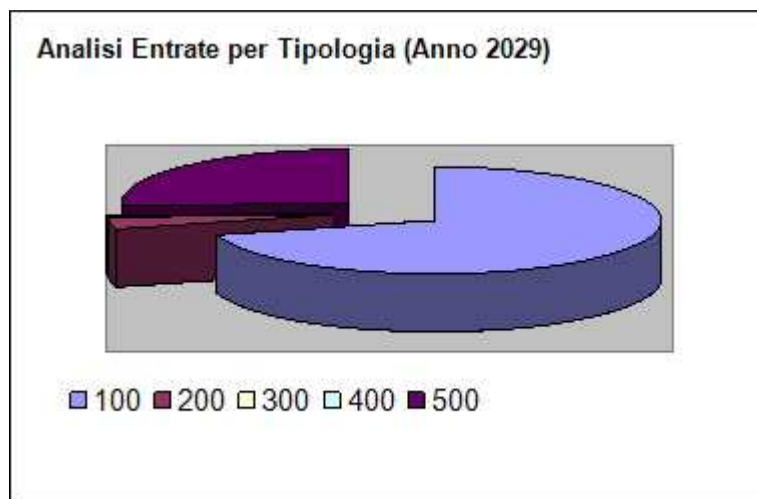
Analisi Entrate per Tipologia (Anno 2025)**Analisi Entrate per Tipologia (Anno 2026)**



Analisi entrate: Politica tariffaria

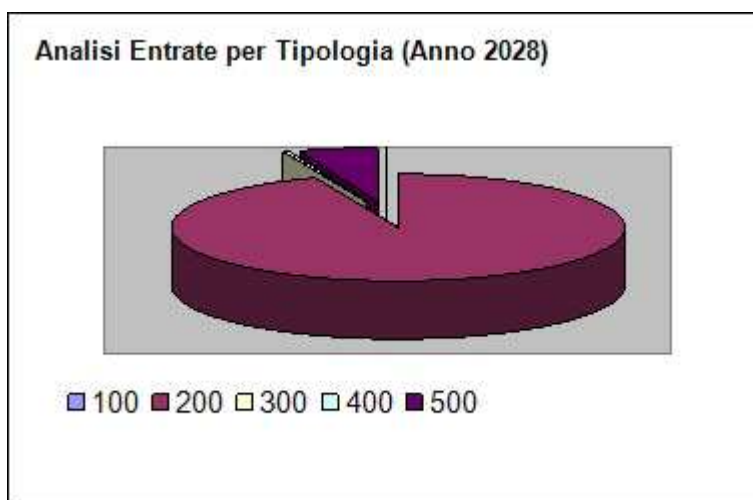
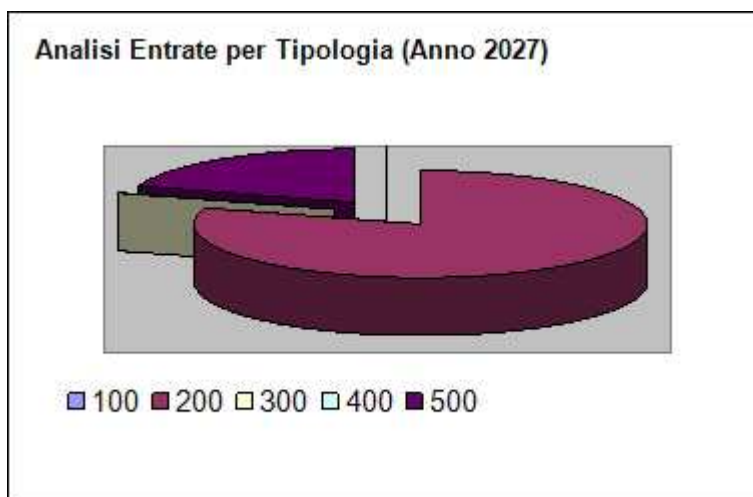
Tipologia			Anno 2027	Anno 2028	Anno 2029
100	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	comp	351.832,00	351.832,00	351.832,00
		cassa	516.133,80		
200	Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	comp	18.150,00	18.150,00	18.150,00
		cassa	24.977,96		
300	Interessi attivi	comp	100,00	100,00	100,00
		cassa	9.841,64		
400	Altre entrate da redditi da capitale	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
500	Rimborsi e altre entrate correnti	comp	128.449,00	128.449,00	128.449,00
		cassa	160.961,49		
TOTALI TITOLO		comp	498.531,00	498.531,00	498.531,00
		cassa	711.914,89		

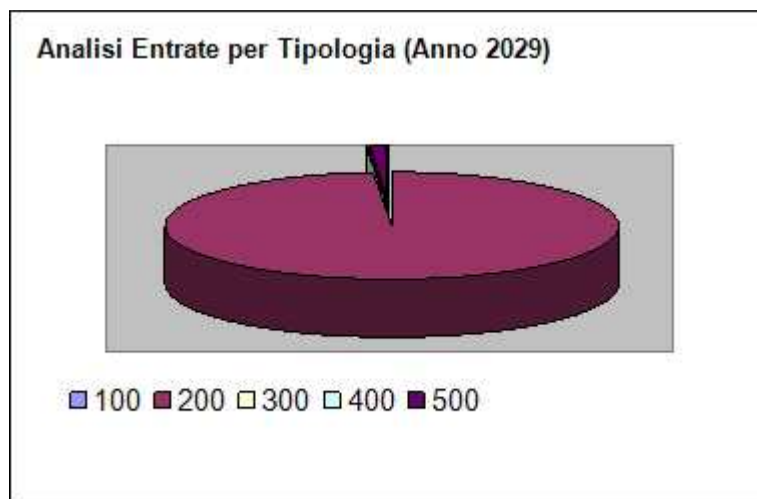




Analisi entrate: Entrate in c/capitale

Tipologia			Anno 2027	Anno 2028	Anno 2029
100	Tributi in conto capitale	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
200	Contributi agli investimenti	comp	2.590.140,80	800.000,00	3.775.451,84
		cassa	3.273.532,16		
300	Altri trasferimenti in conto capitale	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	1.080,00		
400	Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	comp	3.600,00	3.600,00	3.600,00
		cassa	7.200,00		
500	Altre entrate in conto capitale	comp	647.500,00	47.500,00	47.500,00
		cassa	648.500,00		
TOTALI TITOLO		comp	3.241.240,80	851.100,00	3.826.551,84
		cassa	3.930.312,16		





Analisi entrate: Entrate da riduzione attività finanziarie

Secondo la nuova impostazione di bilancio prevista dal D.lgs. 118/2011, nel caso di previsione di ricorso a indebitamento con la Cassa DD.PP. le cui modalità di gestione dei mutui concessi prevedono la messa a disposizione immediata su un conto vincolato dell'Ente della somma concessa, ogni mutuo che viene previsto in bilancio deve essere contabilizzato in modo doppio ossia occorre prevedere l'incasso immediato dell'intera somma concessa e il contestuale immediato riversamento, tramite movimento contabile dell'Ente, su un proprio conto di deposito bancario e prevedere, quindi, un apposito capitolo di entrata dal quale via via effettuare i prelievi man mano che gli stati di avanzamento procedono. Questo è il motivo per cui in Titolo 5 e in titolo 6 troviamo esposti gli stessi importi che, nel primo caso esprimono i prelievi dal conto di deposito bancario (titolo 5) e nel secondo caso (Titolo 6) esprimono la vera e propria accensione di prestito.

			Anno 2027	Anno 2028	Anno 2029
100	Alienazione di attività finanziarie	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
200	Riscossione di crediti di breve termine	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
300	Riscossione crediti di medio-lungo termine	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
400	Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	TOTALI TITOLO	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		

Secondo la nuova impostazione di bilancio prevista dal D.lgs. 118/2011, nel caso di previsione di ricorso a indebitamento con la Cassa DD.PP. le cui modalità di gestione dei mutui concessi prevedono la messa a disposizione immediata su un conto vincolato dell'Ente della somma concessa, ogni mutuo che viene previsto in bilancio deve essere contabilizzato in modo doppio ossia occorre prevedere l'incasso immediato dell'intera somma concessa e il contestuale immediato riversamento, tramite movimento contabile dell'Ente, su un proprio conto di deposito bancario e prevedere, quindi, un apposito capitolo di entrata dal quale via via effettuare i prelievi man mano che gli stati di avanzamento procedono. Questo è il motivo per cui in Titolo 5 e in titolo 6 troviamo esposti gli stessi importi che, nel primo caso esprimono i prelievi dal conto di deposito bancario (titolo 5) e nel secondo caso (Titolo 6) esprimono la vera e propria accensione di prestito.

Analisi entrate: Entrate da accensione di prestiti

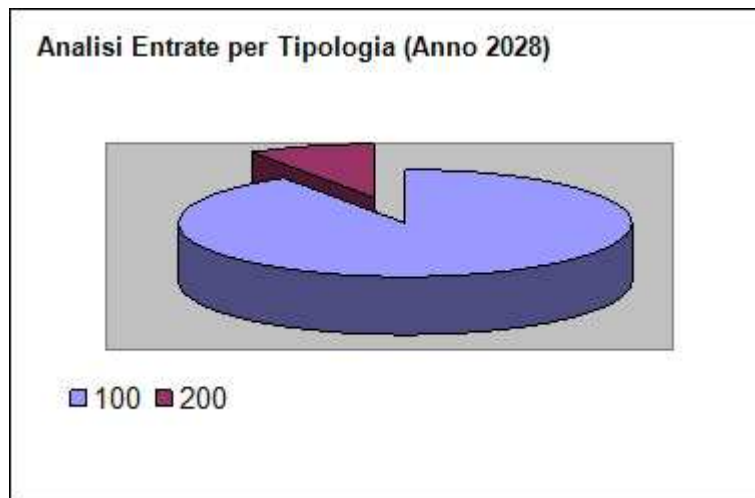
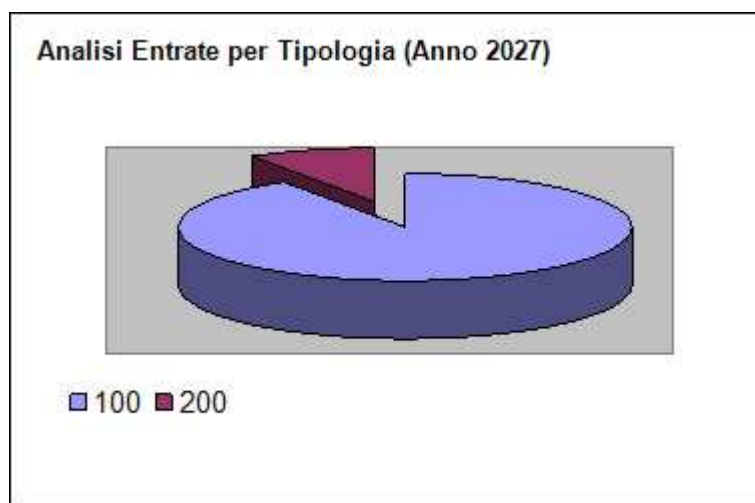
			Anno 2027	Anno 2028	Anno 2029
100	Emissione di titoli obbligazionari	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
200	Accensione Prestiti a breve termine	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
300	Accensione Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
400	Altre forme di indebitamento	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	TOTALI TITOLO	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		

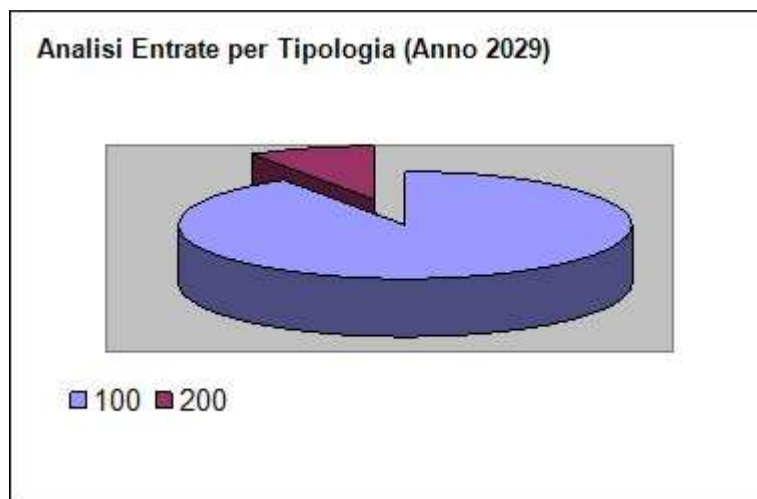
Analisi entrate: Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere

<i>Tipologia</i>			<i>Anno 2027</i>	<i>Anno 2028</i>	<i>Anno 2029</i>
100	Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	TOTALI TITOLO	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		

Analisi entrate: Entrate per conto terzi e partite di giro

Tipologia			Anno 2027	Anno 2028	Anno 2029
100	Entrate per partite di giro	comp	1.081.700,00	1.081.700,00	1.081.700,00
		cassa	1.247.450,79		
200	Entrate per conto terzi	comp	107.000,00	107.000,00	107.000,00
		cassa	107.340,00		
TOTALI TITOLO					
		comp	1.188.700,00	1.188.700,00	1.188.700,00
		cassa	1.354.790,79		





B) SPESE

Spesa corrente, con specifico riferimento alle funzioni fondamentali

Relativamente alla gestione corrente l'Ente dovrà definire la stessa in funzione del mantenimento dei servizi essenziali erogati alla popolazione amministrata.

La formulazione delle previsioni, per ciò che concerne la spesa corrente, sarà effettuata tenendo conto delle spese sostenute in passato, delle spese obbligatorie, di quelle consolidate e di quelle derivanti da obbligazioni già assunte in esercizi precedenti, rispettando tutti i principi derivanti dall'applicazione della nuova contabilità (D.Lgs. 118/2011).

In particolare, per la gestione delle funzioni fondamentali l'Ente dovrà orientare la propria attività all'attuazione degli obblighi di gestione associata di tempo in tempo vigenti.

E' stato tenuto conto del contenuto dell'art. 175 del DDL Legge di Bilancio 2022, che prevede la parametrizzazione delle indennità di funzione dei sindaci al trattamento economico complessivo dei presidenti delle regioni nella seguente misura: 16% per i comuni con popolazione fino a 3000 abitanti, già nel bilancio 2022/2024.

L'aumento si estende in proporzione a vice sindaco ed Assessori nelle misure indicate dal D.M. 119/2000. L'adeguamento delle indennità è avvenuto gradualmente per gli anni 2022 e 2023 e solo dall'anno 2024 è entrato a regime. A titolo di concorso alla copertura del maggiore onere sostenuto dai comuni per la corresponsione dell'incremento delle indennità di funzione, il fondo di cui all'art. 57 del D.L. 124/2019 verrà incrementato e ripartito tra i comuni interessati con apposito D.M., fatta salva la restituzione allo Stato dell'importo del contributo assegnato ed eventualmente non utilizzato nell'esercizio finanziario.

Nel Bilancio di previsione 2026/2028 si è tenuto conto dei significativi effetti degli aumenti dei prezzi nei vari settori

E il tasso di inflazione programmata per l'anno 2026 è pari al 2,4%, tasso di inflazione considerato anche per il periodo di competenza di questo DUPS e del Bilancio Triennale 2026-2027-2028.

Programmazione triennale del fabbisogno di personale

L' art. 91 del TUEL n. 267/2000 prevede che gli Enti Locali adeguino i propri ordinamenti ai principi di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il migliore funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio e viene inoltre stabilito che gli organi di vertice delle amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno del personale, comprensivo delle unità di cui alla Legge 12.03.1999, n. 68, finalizzata alla riduzione programmata delle spese del personale.

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2027/2029

L' art. 33 del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, così come sostituito dall' art. 16, comma 1, della legge 12 novembre 2011, n. 183 (Legge di Stabilità 2012) dispone che le pubbliche amministrazioni che non adempiono alla ricognizione annuale delle eccedenze di personale non possono effettuare assunzioni o instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia di contratto pena la nullità degli atti posti in essere.

Il razionale impiego delle risorse umane è un obiettivo di questa Amministrazione, per assicurare un ottimale livello qualitativo e quantitativo dei servizi erogati mantenendo la spesa entro limiti compatibili con le risorse disponibili e, nonostante non sussistano certamente situazioni di soprannumero o comunque eccedenze di personale, in relazione alle esigenze funzionali o alla situazione finanziaria e semmai anzi la grave carenza di personale, si è ritenuto dover affrontare il momento di transizione cui versa l'Ente operando scelte prudenti che non vadano a variare l'assetto del personale a tempo indeterminato a copertura di posti vacanti che impegnano gli esercizi finanziari futuri dell'Amministrazione, anche in ragione dei limiti normativi imposti in tema di spesa del personale.

Non risultano essere presenti eccedenze di personale come disposto dall'art. 33 del D.Lgs. n. 165/2001 nel testo modificato dall'art. 16 della Legge 12 novembre 2011 n. 183, Legge di stabilità 2012, come risulta dalla ricognizione effettuata con deliberazione della Giunta Comunale n. 10 del 23/01/2024.

Per quanto riguarda la programmazione del personale sostanzialmente sono previste pertanto politiche di mantenimento dell'attuale dotazione organica, nell'ottica di ottimizzazione e valorizzazione delle risorse umane esistenti, tenuto conto degli obiettivi e dei programmi da realizzare e tenuto conto dell'aspettativa per mandato elettorale chiesta e concessa ad un unità di personale di E.Q. dell'ufficio tecnico.

La programmazione triennale del fabbisogno di personale 2026-2028, è stato approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 31 del 17/03/2026 e recepito nel PIAO con deliberazione della Giunta Comunale n. 39 del 25.03.2026.

Sono state autorizzate, anche per il triennio 2026/2028, assunzioni a tempo determinato necessarie per rispondere ad esigenze di carattere esclusivamente temporaneo o eccezionale nel rispetto delle disposizioni nel tempo vigenti in materia di spesa di personale e di lavoro flessibile.

Il piano integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O), ex art. 6 del D.L. N. 82/2021, ha assorbito al suo interno il Piano dei fabbisogni di personale, insieme agli altri ex adempimenti espressamente previsti quali Piano della Performance, POLA, Piano delle azioni positive, Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza ed è stato approvato con delibera di Giunta n. 39 del 25/03/2026.

Programmazione triennale degli acquisti di beni e servizi
--

In relazione a quanto previsto dall'art. 21 c. 6 D.Lgs. 50/2016 ora art. 37 del D.Lgs. 36/2023 l'Ente adotta il programma triennale degli acquisti di beni e Servizi (allegato), così come risultante nel presente documento, precisando che l'Ente prevede di realizzare acquisti di beni e di servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 140.000,00 euro relativamente al seguente servizio:

Trasporto scolastico

Mensa scolastica

Resta inteso che nei casi di necessità ed urgenza, risultante da eventi imprevisi o imprevedibili in sede di programmazione, nonché nei casi di sopravvenute esigenze dipendenti da intervenute disposizioni di legge o regolamentari, ovvero da altri atti adottati a livello statale o regionale, debitamente motivati, potranno essere attivati ulteriori interventi contrattuali, non previsti dalla programmazione determinata con il presente provvedimento, che comunque potrà essere aggiornato in ragione di eventuali nuovi fabbisogni.

**SCHEDA G: PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI 2027/2029 DELL'AMMINISTRAZIONE
COMUNE DI VILLAFALLETTO**

QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

TIPOLOGIA RISORSE	ARCO TEMPORALE DI VALIDITÀ DEL PROGRAMMA			
	Disponibilità finanziaria (1)			Importo Totale (2)
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	
risorse derivate da entrate aventi destinazione vincolata per legge	0,00	0,00	0,00	0,00
risorse derivate da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0,00	0,00	0,00	0,00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0,00	0,00	0,00	0,00
stanziamenti di bilancio	0,00	0,00	0,00	0,00
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0,00	0,00	0,00	0,00
risorse derivanti da trasferimento di immobili	0,00	0,00	0,00	0,00
altro	0,00	0,00	0,00	0,00
totale	0,00	0,00	0,00	0,00

* L'amministrazione non ha interventi da pubblicare per l'anno

Il referente del programma

INFOSSI CLAUDIO

Note:

(1) I dati del quadro delle risorse sono calcolati come somma delle informazioni elementari relative a ciascun intervento di cui alla scheda H. Dette informazioni sono acquisite dal sistema (software) e rese disponibili in banca dati ma non visualizzate nel programma.

(2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma triennale è calcolato come somma delle tre annualità

SCHEDA H: PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI 2027/2029 DELL'AMMINISTRAZIONE
COMUNE DI VILLAFALLETTO

ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Annullata nella prima o seconda annualità di programmazione (2)	Codice CUP (2)	Descrizione dell'intervento (3)	Livello di priorità (Tabella H.1)	Ragione della scelta del progetto (7)	Durata del contratto (8)	L'acquisto è relativo a affidamento in conto (9)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO (13)					Codice di Gara secondo quanto o diversamente (14)	Assistente aggiunto o variato a seguito di modifica programma (Tabella H.2)
								Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Costi su annualità successive	Totale (9)	Importo	denominazione
								0,00 (13)	0,00 (13)	0,00 (13)	0,00 (13)	0,00 (13)	0,00 (13)	

Il referente del programma

INFOSSI CLAUDIO

- Note:**
- (1) Codice intervento = sigla settore (F=forti, B=beni, S=servizi) + di amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre
 - (2) Annullata nella prima o seconda annualità di programmazione
 - (3) Completare la colonna "Acquisto" ricomprendendo nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi" si è rispetto "S" e si nella colonna "Codice CUP" non è stato riportato il CUP in quanto non presente in programmazione
 - (4) Completare la colonna "Acquisto" ricomprendendo nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi" si è rispetto "S" e si nella colonna "Codice CUP" non è stato riportato il CUP in quanto non presente in programmazione
 - (5) Relativa a CUP principale. Deve essere riportata la coerenza, per le prime due cifre, con i settori: F= CUP-45 e 48; S= CUP-48
 - (6) Relativa a CUP secondaria. Deve essere riportata la coerenza, per le prime due cifre, con i settori: F= CUP-45 e 48; S= CUP-48
 - (7) Nome e cognome del responsabile unico del progetto
 - (8) Se non è fornito che presentano caratteri di regolarità e di continuità, il progetto deve essere considerato un progetto a termine
 - (9) Importo del capitale previsto come quota parte dell'importo complessivo
 - (10) Importo del capitale previsto come quota parte dell'importo complessivo
 - (11) Importo del capitale previsto come quota parte dell'importo complessivo
 - (12) Importo del capitale previsto come quota parte dell'importo complessivo
 - (13) Importo del capitale previsto come quota parte dell'importo complessivo
 - (14) Importo del capitale previsto come quota parte dell'importo complessivo

Tabella H.1

1. prima massima
2. prima media
3. prima minima

Tabella H.2bis

1. prima massima
2. prima media
3. prima minima
4. prima massima
5. prima media
6. prima minima
7. prima massima
8. prima media
9. prima minima

Tabella H.2

1. modifica ex art 7 comma 1 lettera b) allegato 3 al codice
2. modifica ex art 7 comma 1 lettera b) allegato 3 al codice
3. modifica ex art 7 comma 1 lettera b) allegato 3 al codice
4. modifica ex art 7 comma 1 lettera b) allegato 3 al codice
5. modifica ex art 7 comma 1 lettera b) allegato 3 al codice
6. modifica ex art 7 comma 1 lettera b) allegato 3 al codice
7. modifica ex art 7 comma 1 lettera b) allegato 3 al codice
8. modifica ex art 7 comma 1 lettera b) allegato 3 al codice
9. modifica ex art 7 comma 1 lettera b) allegato 3 al codice

Tabella H.2bis

1. prima massima
2. prima media
3. prima minima
4. prima massima
5. prima media
6. prima minima
7. prima massima
8. prima media
9. prima minima

SCHEDA I: PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI 2027/2029 DELL'AMMINISTRAZIONE
COMUNE DI VILLAFALLETTO

ELENCO DEGLI ACQUISTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITA'
DEL PRECEDENTE PROGRAMMA E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'acquisto	Importo acquisto	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)

Il referente del programma
INFOSSI CLAUDIO

Note
(1) breve descrizione dei motivi

Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche

L'art. 21 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 "Programma degli acquisti e programmazione dei lavori pubblici", così come modificato dal Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56, ora sostituito dall'articolo 37 del D.Lgs. 36/2023 prevede che gli Enti adottino il programma triennale dei lavori pubblici, di singolo importo pari o superiore a € 150.000,00 nonché i relativi aggiornamenti annuali, nel rispetto dei documenti programmatori ed in coerenza con il bilancio, secondo le norme che disciplinano la programmazione economico- finanziaria degli enti;

Il programma delle opere pubbliche deve essere contenuto nel Documento Unico di programmazione dell'ente e predisposto nel rispetto di quanto previsto dal principio applicato della programmazione, di cui all'allegato n. 4/1 del D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 e s.m.i..

Occorre evidenziare che in data 16 gennaio 2018 con Decreto n. 14, il Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti ha approvato un nuovo provvedimento recante: *"Regolamento recante procedure e schemi-tipo per la redazione e la pubblicazione del programma triennale dei lavori pubblici, del programma biennale per l'acquisizione di forniture e servizi e dei relativi elenchi annuali e aggiornamenti annuali."*, con il quale sono state introdotte alcune novità relative ai contenuti tipo del Programma come ad esempio le opere incompiute, il cd. codice CUI, i requisiti delle opere per l'inserimento nella prima annualità, le schede

Relativamente alla Programmazione degli investimenti la stessa dovrà essere indirizzata a ricercare, come sopra cennato, le possibili sinergie per il reperimento di fondi in quanto questo Comune non dispone di capacità di autofinanziamento.

Si fa riferimento alle schede relative al programma opere pubbliche allegate al presente documento

Oltre alle opere inserite nelle schede relative al programma triennale delle opere pubbliche, che contengono lavori con importi pari o superiori ad euro 150.000,00, l'Amministrazione ha programmato, per il triennio 2026/2028, i seguenti investimenti:

Riepilogo Investimenti Anno 2027

Descrizione intervento	Importo	Fonti finanziamento	
		Fondi proprio bilancio	Contributi agli investimenti
Manutenzione straordinaria strade comunali (Contributo A2A)	€ 11.200,00		€ 11.200,00
Spese diverse di manutenzione straordinaria (costo di costruzione)	€ 28.000,00	€ 28.000,00	
Adeguamento attrezzature, impianti ed ambienti di lavoro al decreto legislativo n.81/2008 (costo di costruzione)	€ 1.000,00	€ 1.000,00	
Adeguamento attrezzature, impianti ed	€ 3.000,00	€ 3.000,00	

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2027/2029

ambienti di lavoro al decreto legislativo n.81/2008 (cimiteriali)			
Fondo oo.uu. secondaria per interventi legge regionale 15/1989	€ 3.000,00	€ 3.000,00	
Acquisto libri per la biblioteca comunale (costo di costruzione)	€ 1.800,00	€ 1.800,00	
Adeguamento ed ampliamento dotazione strumentale sistema informatico uffici comunali (cimiteriali)	€ 600,00	€ 600,00	
Adeguamento ed ampliamento dotazione strumentale sistema informatico uffici comunali (costo di costruzione)	€ 1.500,00	€ 1.500,00	
Opere di urbanizzazione per parcheggi (Monetizzazione aree)	€ 1.000,00	€ 1.000,00	
riqualificazione energetica caserma carabinieri (incentivo G.S.E. conto termico 3.0)	€ 600.000,00	€ 48.124,79	€ 551.875,21
restauro conservativo pareti esterne e manutenzione straordinaria copertura scuola dell'infanzia - CUP E69I25000010005	€ 400.000,00		€ 400.000,00
Adeguamento sismico e ampliamento dell'edificio scolastico scuola secondaria di primo grado	€ 1.975.140,80		€ 1.975.140,80
PNRR - M2C4 - INV. 2.2 - CUP E68H22000480001 - adeguamento impiantistico e anticendio scuola secondaria di primo grado	€ 215.000,00		215.000,00
TOTALE	€ 3.241.240,80	€ 88.024,79	€ 3.153.216,01

Riepilogo Investimenti Anno 2028

<i>Descrizione intervento</i>	<i>Importo</i>	<i>Fonti finanziamento</i>	
		<i>Fondi proprio bilancio</i>	<i>Contributi agli investimenti</i>
Manutenzione straordinaria strade comunali (Contributo A2A)	€ 11.200,00		€ 11.200,00
Spese diverse di manutenzione straordinaria (costo di costruzione)	€ 28.000,00	€ 28.000,00	
Adeguamento attrezzature, impianti ed ambienti di lavoro al decreto legislativo n.81/2008 (costo di costruzione)	€ 1.000,00	€ 1.000,00	
Adeguamento attrezzature, impianti ed ambienti di lavoro al decreto legislativo n.81/2008 (cimiteriali)	€ 3.000,00	€ 3.000,00	
Fondo oo.uu. secondaria per interventi legge regionale 15/1989	€ 3.000,00	€ 3.000,00	

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2027/2029

Acquisto libri per la biblioteca comunale (costo di costruzione)	€ 1.800,00	€ 1.800,00	
Adeguamento ed ampliamento dotazione strumentale sistema informatico uffici comunali (cimiteriali)	€ 600,00	€ 600,00	
Adeguamento ed ampliamento dotazione strumentale sistema informatico uffici comunali (costo di costruzione)	€ 1.500,00	€ 1.500,00	
Opere di urbanizzazione per parcheggi (Monetizzazione aree)	€ 1.000,00	€ 1.000,00	
PNRR - M5C2 - INV. 2.2 - CUP E63D22000230006 - recupero e riqualificazione volumetrie esistenti per ampliamento funzionale sede municipale per destinazione biblioteca e attività socio - culturali	€ 800.000,00		€ 800.000,00
TOTALE	€ 851.100,00	€ 39.900,00	€ 811.200,00

Riepilogo Investimenti Anno 2029

<i>Descrizione intervento</i>	<i>Importo</i>	<i>Fonti finanziamento</i>	
		<i>Fondi proprio bilancio</i>	<i>Contributi agli investimenti</i>
Manutenzione straordinaria strade comunali (Contributo A2A)	€ 11.200,00		€ 11.200,00
Spese diverse di manutenzione straordinaria (costo di costruzione)	€ 28.000,00	€ 28.000,00	
Adeguamento attrezzature, impianti ed ambienti di lavoro al decreto legislativo n.81/2008 (costo di costruzione)	€ 1.000,00	€ 1.000,00	
Adeguamento attrezzature, impianti ed ambienti di lavoro al decreto legislativo n.81/2008 (cimiteriali)	€ 3.000,00	€ 3.000,00	
Fondo oo.uu. secondaria per interventi legge regionale 15/1989	€ 3.000,00	€ 3.000,00	
Acquisto libri per la biblioteca comunale (costo di costruzione)	€ 1.800,00	€ 1.800,00	
Adeguamento ed ampliamento dotazione strumentale sistema informatico uffici comunali (cimiteriali)	€ 600,00	€ 600,00	
Adeguamento ed ampliamento dotazione strumentale sistema informatico uffici comunali (costo di costruzione)	€ 1.500,00	€ 1.500,00	
Opere di urbanizzazione per parcheggi (Monetizzazione aree)	€ 1.000,00	€ 1.000,00	
riqualificazione ambientale ed efficientamento energetico fabbricati pertinenziali impianto sportivo	€ 640.000,00		€ 640.000,00

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2027/2029

lavori di ampliamento dell'edificio scolastico scuola secondaria di primo grado per l'inserimento della scuola primaria	€ 3.135.451,84		€ 3.135.451,84
TOTALE	€ 3.826.551,84	€ 39.900,00	€ 3.786.651,84

**SCHEDA A: PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2027/2029 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI
VILLAFALLETTO**

QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

TIPOLOGIE RISORSE	Arco temporale di validità del programma				Importo Totale (2)
	Disponibilità finanziaria (1)				
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno		
risorse derivate da entrate aventi destinazione vincolata per legge	0,00	0,00	0,00	0,00	
risorse derivate da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0,00	0,00	0,00	0,00	
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0,00	0,00	0,00	0,00	
stanziamenti di bilancio	48.124,79	0,00	0,00	48.124,79	
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0,00	0,00	0,00	0,00	
risorse derivanti da trasferimento di immobili	0,00	0,00	0,00	0,00	
altra tipologia	2.927.016,01	800.000,00	3.775.451,84	7.502.467,85	
totale	2.975.140,80	800.000,00	3.775.451,84	7.550.592,64	

Il referente del programma
INFOSSI CLAUDIO

Note:

(1) I dati del quadro delle risorse sono calcolati come somma delle informazioni elementari relative a ciascun intervento di cui alla scheda D. Dette informazioni sono acquisite dal sistema (software) e rese disponibili in banca dati ma non visualizzate nel programma

(2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma triennale è calcolato come somma delle tre annualità

SCHEDA B: PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2027/2029 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI VILLAFALLETTO

ELENCO DELLE OPERE INCOMPIUTE

CUP (1)	Descrizione dell'opera	Determinazioni dell'amministrazione (Tabella B.1)	Ambito di competenza dell'opera (Tabella B.2)	Anno ultimo approvato	Importo complessivo dell'intervento (2)	Importo complessivo lavori (2)	Opere escluder l'ultimazione dei lavori	Importo ultimo 31/12/2023	Percentuale avanzamento lavori (3)	Causa per la quale l'opera è rimasta incompiuta (Tabella B.3)	L'opera è attualmente in esecuzione o è stata completata dalla collettività?	Stato di realizzazione ex art. 117 del D.Lgs. 42/2013 (Tabella B.4)	Possibile utilizzo ridimensionato dell'Opera	Destinazione d'uso (Tabella B.5)	Cessione a titolo di corrispettivo per la realizzazione di opere pubbliche ai sensi dell'art. 117 del D.Lgs. 42/2013 (1) del C.d.S. (1)	Verifica ovvero eliminazione (4)	Opere per la riqualificazione, ovvero per la demolizione	Parte di infrastruttura di rete
					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00									

Il referente del programma
INFOSI CLAUDIO

Note:
(1) CUP del progetto di investimento nel quale l'opera incompiuta rientra e obbligatorio per tutti i progetti avviati dal 1° gennaio 2023.
(2) Importo riferito all'ultimo quadro economico approvato.
(3) Percentuale di avanzamento dei lavori rispetto all'ultimo progetto approvato.
(4) In caso di totale o parziale completamento di attività finanziarie, deve essere riportato nell'elenco di cui alla scheda C, in caso di demolizione l'intervento deve essere riportato fra gli interventi del programma di cui alla scheda D.

Tabella B.1
a) manovra di fondi
b) interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria
c) interventi di manutenzione straordinaria
d) interventi di manutenzione straordinaria
e) interventi di manutenzione straordinaria

Tabella B.2
a) nazionale
b) regionale

Tabella B.3
a) manovra di fondi
b) interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria
c) interventi di manutenzione straordinaria
d) interventi di manutenzione straordinaria
e) interventi di manutenzione straordinaria

Tabella B.4
a) lavori di realizzazione, avvio, rinnovo interventi oltre il termine contrattualmente previsto per l'ultimazione (Art. 1, c.2, lettera a), DM 42/2013)
b) lavori di realizzazione, avvio, rinnovo interventi oltre il termine contrattualmente previsto per l'ultimazione non sussistente allo stato, le condizioni di lavoro degli stessi (Art. 1, c.2, lettera b), DM 42/2013)

Tabella B.5
a) opere di manutenzione ordinaria e straordinaria
b) opere di manutenzione straordinaria

SCHEDA C: PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2027/2029 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI VILLAFALLETTO

ELENCO DEGLI IMMOBILI DISPONIBILI

Codice univoco Immobili (1)	Riferimento CUI Intervento (2)	Riferimento CUP Opera Incompleta (3)	Descrizione immobile	Codice ISTAT			Localizzazione CODICE NUTS	Trasferimento immobile a titolo di concessione (art. 27 D.Lgs. n. 112/18) e all.5 art.3 comma 4 del codice (Tabella C.1)	Concessa in diritto di godimento a titolo di contributo (Tabella C.2)	CUI la cui opera è programmata e determinata al art. 27 D.Lgs. n. 112/18, convertito dalla L. n. 135/18 (Tabella C.3)	Tipo disponibilità se immobile derivante da Opera incompleta di cui si è disposta la concessione (Tabella C.4)	Valore Stimato (4)			
				Reg	Prov	Com						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Annuità prevedibile Totale
												0,00	0,00	0,00	0,00

Note:
(1) Codice univoco degli immobili, in formato numerico, a 5 cifre.
(2) Codice CUI Intervento, in formato numerico, a 5 cifre.
(3) Codice CUP Opera Incompleta, in formato numerico, a 5 cifre.
(4) Se derivante da opera incompleta riportare il relativo codice CUP.
(5) Riferimento all'opera incompleta cui si è disposta la concessione.
Il referente del programma
INFOSSI CLAUDIO

Tabella C.1
1. no
2. no
3. totale

Tabella C.2
1. no
2. sì, concessione
3. sì, concessione di godimento, la cui utilizzazione sia strumentale
e tecnicamente concessa all'opera da affidare in concessione

Tabella C.3
1. no
2. sì, come valorizzazione
3. sì, come valorizzazione

Tabella C.4
1. concessione della disponibilità dell'opera ad altro ente pubblico
2. concessione della disponibilità dell'opera a soggetto pubblico
3. concessione della disponibilità dell'opera a soggetto privato
4. disponibilità come bene di finanziamento per la realizzazione di un intervento ad anni

SCHEDA F: PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2027/2029 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI VILLAFALLETTO

ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELL'ELENCO ANNUALE DEL PRECEDENTE PROGRAMMA TRIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'intervento	Importo intervento	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)

Il referente del programma
INFOSSI CLAUDIO

Note
(1) breve descrizione dei motivi

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2027/2029

In particolare la conversione del D.L. 121/2021 apporta novità importanti in termini di fondi per investimenti di messa in sicurezza ambiente e territorio e di fondi P.N.R.R.

C) RAGGIUNGIMENTO EQUILIBRI DELLA SITUAZIONE CORRENTE E GENERALI DEL BILANCIO E RELATIVI EQUILIBRI IN TERMINI DI CASSA

Con la legge n. 243/2012 sono disciplinati il contenuto della legge di bilancio, le norme fondamentali e i criteri volti ad assicurare l'equilibrio tra le entrate e le spese dei bilanci pubblici e la sostenibilità del debito del complesso delle pubbliche amministrazioni, nonché degli altri aspetti trattati dalla legge costituzionale n. 1 del 2012.

Ad opera della Legge 12 agosto 2016, n. 164 "Modifiche alla legge 24 dicembre 2012, n. 243, in materia di equilibrio dei bilanci delle regioni e degli enti locali", è stata revisionata la disciplina sugli equilibri di bilancio per le Regioni e gli Enti locali, sia in fase di programmazione che di rendiconto.

Pertanto gli enti in questione dovranno conseguire un saldo non negativo, in termini di competenza, tra le entrate finali e le spese finali, come eventualmente modificato ai sensi dell'articolo 9 della medesima legge.

Il DM Ministero Economia e Finanze del 1° agosto 2019 ha modificato gli schemi degli equilibri sopra descritti individuando 3 saldi diversi: W1 Risultato di Competenza - W2 Equilibrio di Bilancio - W3 Equilibrio complessivo.

L'obbligo è quello di conseguire un risultato di competenza non negativo e l'obiettivo è quello di rispettare anche l'equilibrio di Bilancio che rappresenta, considerando anche le risorse accantonate e vincolate nel bilancio di esercizio, l'effettiva capacità dell'Ente di garantire la copertura di tutti gli "impegni" assunti.

In merito al rispetto degli equilibri di bilancio ed ai vincoli di finanza pubblica, l'Ente dovrà operare un costante monitoraggio a livello di programmazione finanziaria e di gestione.

Relativamente alla gestione finanziaria dei flussi di cassa la gestione dovrà essere indirizzata ad un costante monitoraggio delle entrate ed a una puntuale riscossione delle stesse.

Equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa

EQUILIBRIO ECONOMICO FINANZIARIO		Anno 2027	Anno 2028	Anno 2029
H) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese correnti e per rimborso dei prestiti	(+)	0,00	0,00	0,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00	0,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	0,00	0,00	0,00
A) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese correnti	(+)	0,00	0,00	0,00
Q1) Fondo pluriennale vincolato per spese titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale iscritto in entrata	(+)	0,00	0,00	0,00
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00	(+)	2.523.170,00	2.413.577,16	2.413.577,16
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00	0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00	0,00	0,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00- Spese correnti	(-)	2.492.200,00	2.390.477,16	2.390.477,16
<i>di cui:</i>				
- fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00
- fondo crediti di dubbia esigibilità		45.005,77	45.005,77	45.005,77
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00	0,00	0,00
<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	0,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	(-)	30.970,00	23.100,00	23.100,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00	0,00
<i>di cui Fondo anticipazioni di liquidità</i>		0,00	0,00	0,00
VF) Variazioni di attività finanziarie (se negativo)	(-)	0,00	0,00	0,00
O) Equilibri di parte corrente		0,00	0,00	0,00
P) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese di investimento	(+)	0,00	0,00	0,00
Q) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00
Q1) Fondo pluriennale vincolato per spese titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale iscritto in entrata	(-)	0,00	0,00	0,00
J2) Fondo pluriennale vincolato per spese titolo 3.01 Acquisizioni di attività finanziarie iscritto in entrata	(+)	0,00	0,00	0,00
R) Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00	(+)	1.066.100,00	3.826.551,84	3.826.551,84
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00
T) Entrate titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)	0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione	(-)	0,00	0,00	0,00

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2027/2029

anticipata dei prestiti				
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale	(-)	1.066.100,00	3.826.551,84	3.826.551,84
di cui Fondo pluriennale vincolato di spesa		0,00	0,00	0,00
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizione di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00
di cui Fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 – Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00
di cui Fondo pluriennale vincolato	(+)	0,00	0,00	0,00
VF) Variazioni di attività finanziarie (se positivo)	(+)	0,00	0,00	0,00
Z) Equilibrio di parte capitale		0,00	0,00	0,00
J) Utilizzo risultato di amministrazione per l'incremento di attività finanziarie	(+)	0,00	0,00	0,00
J1) Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie iscritto in entrata	(+)	0,00	0,00	0,00
J2) Fondo pluriennale vincolato per spese Titolo 3.01 Acquisizioni di attività finanziarie iscritto in entrata	(-)	0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00	0,00	0,00
T) Entrate titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)	0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00
di cui fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00
di cui fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizione di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00
di cui fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00
VF) Variazioni attività finanziaria		0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO FINALE (W=O+Z)		0,00	0,00	0,00

La verifica della quadratura delle Previsioni di Cassa, viene qui di seguito riportata :

Quadratura Cassa		
Fondo di Cassa presunto	(+)	1.023.379,00
Entrata	(+)	9.000.143,83
Spesa	(-)	9.072.848,19
Differenza	=	950.674,64

D) PRINCIPALI OBIETTIVI DELLE MISSIONI ATTIVATE

Descrizione dei principali obiettivi per ciascuna missione

MISSIONE	01	<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione</i>
-----------------	-----------	---

Ricerca di nuove fonti di finanziamento attraverso la partecipazione a bandi regionali e di fondazioni bancarie.

Pubblicazione del periodico "Villa notizie" per informare i cittadini sulle attività dell'amministrazione.

L'Amministrazione Comunale nell'ottica di reperire nuove risorse per il finanziamento di alcune opere pubbliche ha aderito ai fondi stanziati dal P.N.R.R. per il recupero e la riqualificazione delle volumetrie esistenti per l'ampliamento funzionale della sede municipale per la destinazione della biblioteca e di attività socio-culturali programmate per l'anno 2027

MISSIONE	02	<i>Giustizia</i>
-----------------	-----------	-------------------------

.....

MISSIONE	03	<i>Ordine pubblico e sicurezza</i>
-----------------	-----------	---

Realizzazione e potenziamento impianto video sorveglianza.

MISSIONE	04	<i>Istruzione e diritto allo studio</i>
-----------------	-----------	--

L'Amministrazione Comunale nell'ottica di reperire nuove risorse per il finanziamento di alcune opere pubbliche ha fatto istanza per l'assegnazione di contributi per interventi riferiti a opere pubbliche di messa in sicurezza degli edifici e del territorio ai sensi della L. 145/2018 per il restauro conservativo delle pareti esterne e manutenzione straordinaria della copertura della scuola dell'infanzia programmato nel 2026. Inoltre nel corso del 2026 è stata ipotizzata la concessione di un contributo regionale per l'adeguamento sismico e l'ampliamento dell'edificio scolastico scuola secondaria di primo grado per l'inserimento della scuola dell'infanzia. Inoltre per il 2027 è previsto l'adeguamento impiantistico e antincendio della scuola secondaria di primo grado con fondi PNRR e nel 2028 è programmato l'ampliamento dell'edificio scolastico scuola secondaria di primo grado per l'inserimento della scuola primaria con fondi dello stato.

MISSIONE	05	<i>Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali</i>
-----------------	-----------	---

MISSIONE	06	<i>Politiche giovanili, sport e tempo libero</i>
-----------------	-----------	---

Incentivazione alla collaborazione tra le numerose associazioni del paese per far crescere il concetto di appartenenza alla comunità e assicurare ai cittadini diverse tipologie di servizi che non potrebbero esistere senza la preziosa attività del volontariato.

Attività di dopo scuola e centri estivi per estate ragazzi finanziati dal comune e con l'attribuzione del contributo statale del fondo funzioni fondamentali e del contributo della Fondazione C.R.C. e di eventuali altre fondazioni.

Nel corso del 2028 è ipotizzata la concessione di un finanziamento regionale per la riqualificazione

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2027/2029

ambientale e l'efficientamento energetico fabbricati pertinenziale impianto sportivo comunale.

MISSIONE	07	<i>Turismo</i>
-----------------	-----------	-----------------------

Mantenimento in capo al comune del riconoscimento di "Comune Turistico".

MISSIONE	08	<i>Assetto del territorio ed edilizia abitativa</i>
-----------------	-----------	--

.....

MISSIONE	09	<i>Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente</i>
-----------------	-----------	--

Mantenimento del servizio di raccolta rifiuti tramite il "Porta a Porta"

MISSIONE	10	<i>Trasporti e diritto alla mobilità</i>
-----------------	-----------	---

Miglioramento della viabilità cittadina attraverso una riorganizzazione della percorribilità di alcune vie cittadine, miglioramento del decoro e dell'arredo urbano e riqualificazione degli impianti di illuminazione pubblica sulle strade comunali.

L'Amministrazione Comunale nell'ottica di reperire nuove risorse per il finanziamento di alcune opere pubbliche ha aderito ai fondi stanziati per il P.N.R.R.

MISSIONE	11	<i>Soccorso civile</i>
-----------------	-----------	-------------------------------

.....

MISSIONE	12	<i>Diritti sociali, politiche sociali e famiglia</i>
-----------------	-----------	---

MISSIONE	13	<i>Tutela della salute</i>
-----------------	-----------	-----------------------------------

.....

MISSIONE	14	<i>Sviluppo economico e competitività</i>
-----------------	-----------	--

.....

MISSIONE	15	<i>Politiche per il lavoro e la formazione professionale</i>
-----------------	-----------	---

.....

MISSIONE	16	<i>Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca</i>
-----------------	-----------	---

.....

MISSIONE	17	<i>Energia e diversificazione delle fonti energetiche</i>
-----------------	-----------	--

Si punta ad ottimizzare la gestione dell'illuminazione pubblica per ridurre il costo e migliorare l'efficienza energetica anche attraverso la ristrutturazione gli edifici scolastici e delle strade comunali in un'ottica di risparmio energetico.

Inoltre il comune dispone delle risorse non native PNRR ma divenute tali per l'efficientamento energetico. Particolare attenzione verrà data al Conto Termico 3.0 reintrodotta dal G.S.E.

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2027/2029

MISSIONE	18	<i>Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali</i>
-----------------	-----------	--

.....

MISSIONE	19	<i>Relazioni internazionali</i>
-----------------	-----------	--

.....

MISSIONE	20	<i>Fondi e accantonamenti</i>
-----------------	-----------	--------------------------------------

.....

MISSIONE	50	<i>Debito pubblico</i>
-----------------	-----------	-------------------------------

.....

MISSIONE	60	<i>Anticipazioni finanziarie</i>
-----------------	-----------	---

.....

MISSIONE	99	<i>Servizi per conto terzi</i>
-----------------	-----------	---------------------------------------

Parte spesa: analisi dettagliata programmi all'interno delle missioni con indicazione delle finalità che si intendono conseguire, motivazioni delle scelte di indirizzo, analisi risorse umane e strumentali disponibili

MISSIONI E PROGRAMMI GESTITI DAL COMUNE

Le spese del Bilancio di previsione 2027-2029 sono state strutturate secondo i nuovi schemi previsti dal D.Lgs. 118/2011 e si articolano in Missioni e Programmi, Macroaggregati e Titoli.

Le missioni e i Programmi sono quelli istituzionalmente previsti dal Decreto Legislativo e specificatamente dettagliate nel Riepilogo Generale delle Spese per Missioni di cui all'allegato n.7 al Bilancio di Previsione (dati finanziari) e nel Riepilogo per Titoli.

<i>Riepilogo delle Missioni</i>	<i>Denominazione</i>		<i>Anno 2027</i>	<i>Anno 2028</i>	<i>Anno 2029</i>
	DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE		0,00	0,00	0,00
Missione 01	Servizi istituzionali, generali e di gestione	previsione di competenza	1.484.016,23	1.684.023,39	884.023,39
		di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
		di cui fondo plur. vinc.	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	1.894.333,63		
Missione 02	Giustizia	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
		di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
		di cui fondo plur. vinc.	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	0,00		
Missione 03	Ordine pubblico e sicurezza	previsione di competenza	138.410,00	138.410,00	138.410,00
		di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
		di cui fondo plur. vinc.	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	207.593,67		
Missione 04	Istruzione e diritto allo studio	previsione di competenza	2.645.343,80	270.203,00	3.405.654,84
		di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
		di cui fondo plur. vinc.	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	2.919.155,36		
Missione 05	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	previsione di competenza	22.080,00	22.080,00	22.080,00
		di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
		di cui fondo plur. vinc.	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	27.697,02		
Missione 06	Politiche giovanili, sport e tempo libero	previsione di competenza	45.688,00	45.688,00	685.688,00
		di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
		di cui fondo plur. vinc.	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	844.230,87		
Missione 07	Turismo	previsione di competenza	35.100,00	35.100,00	35.100,00
		di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
		di cui fondo plur. vinc.	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	45.272,71		
Missione 08	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	previsione di competenza	3.000,00	3.000,00	3.000,00
		di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
		di cui fondo plur. vinc.	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	4.000,00		
Missione 09	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	previsione di competenza	429.582,00	429.242,00	429.242,00
		di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
		di cui fondo plur. vinc.	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	750.385,10		
Missione 10	Trasporti e diritto alla mobilità	previsione di competenza	170.000,00	169.370,00	169.370,00
		di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
		di cui fondo plur. vinc.	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	349.682,57		
Missione 11	Soccorso civile	previsione di competenza	5.000,00	5.000,00	5.000,00
		di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
		di cui fondo plur. vinc.	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	5.098,21		
Missione 12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	previsione di competenza	440.051,00	339.591,00	339.591,00
		di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
		di cui fondo plur. vinc.	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	625.897,30		
Missione 13	Tutela della salute	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
		di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
		di cui fondo plur. vinc.	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	0,00		
Missione 14	Sviluppo economico e competitività	previsione di competenza	10.500,00	10.500,00	10.500,00

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2027/2029

		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	10.500,00		
		previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Missione 15	Politiche per il lavoro e la formazione professionale				
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	0,00		
		previsione di competenza	1.500,00	1.500,00	1.500,00
Missione 16	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	1.500,00		
		previsione di competenza	60,00	60,00	60,00
Missione 17	Energia e diversificazione delle fonti energetiche				
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	60,00		
		previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Missione 18	Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali				
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	0,00		
		previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Missione 19	Relazioni internazionali	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	0,00		
		previsione di competenza	88.109,77	87.809,77	87.809,77
Missione 20	Fondi e accantonamenti	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	0,00		
		previsione di competenza	30.970,00	23.100,00	23.100,00
Missione 50	Debito pubblico	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	30.970,00		
		previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Missione 60	Anticipazioni finanziarie	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	0,00		
		previsione di competenza	1.188.700,00	1.188.700,00	1.188.700,00
Missione 99	Servizi per conto terzi	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	1.356.471,75		
	TOTALI MISSIONI	previsione di competenza	6.738.110,80	4.453.377,16	7.428.829,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	9.072.848,19		
	TOTALE GENERALE SPESE	previsione di competenza	6.738.110,80	4.453.377,16	7.428.829,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	9.072.848,19		

Missione 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

La missione 1 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento dei servizi generali, dei servizi statistici e informativi, delle attività per lo sviluppo dell’ente in una ottica di governance e partenariato e per la comunicazione istituzionale.

Amministrazione, funzionamento e supporto agli organi esecutivi e legislativi. Amministrazione e funzionamento dei servizi di pianificazione economica in generale e delle attività per gli affari e i servizi finanziari e fiscali. Sviluppo e gestione delle politiche per il personale.

Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria di carattere generale e di assistenza tecnica.”

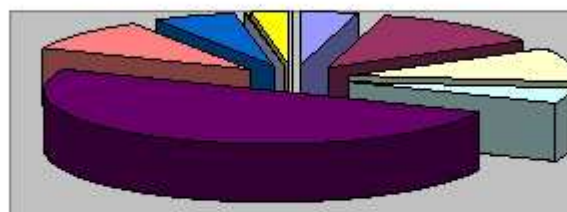
All’interno della Missione 1 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2027	Anno 2028	Anno 2029
1	Organi istituzionali	comp	60.282,00	60.282,00	60.282,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	86.523,16		
2	Segreteria generale	comp	185.463,00	185.463,00	185.463,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	279.954,15		
3	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	comp	152.620,00	152.627,00	152.627,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	234.683,23		
4	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	comp	70.250,00	70.250,00	70.250,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	110.246,09		
5	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	comp	741.333,00	941.333,00	141.333,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	798.280,93		
6	Ufficio tecnico	comp	145.624,95	145.624,95	145.624,95
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	211.480,09		
7	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	comp	86.850,00	86.850,00	86.850,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	127.143,83		
8	Statistica e sistemi informativi	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
9	Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
10	Risorse umane	comp	2.200,00	2.200,00	2.200,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	2.200,44		
11	Altri servizi generali	comp	39.393,28	39.393,44	39.393,44
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	43.821,71		
12	Politica regionale unitaria per i servizi istituzionali, generali e di gestione (solo per Regioni)	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2027/2029

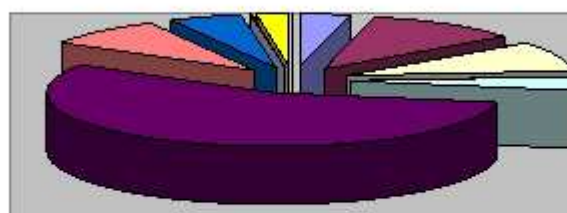
		cassa	0,00		
	TOTALI MISSIONE	comp	1.484.016,23	1.684.023,39	884.023,39
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	1.894.333,63		

Analisi Missione/Programma (Anno 2027)



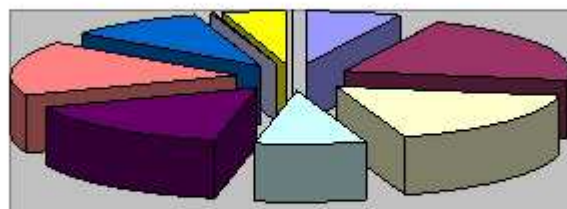
■ 1 ■ 2 ■ 3 ■ 4 ■ 5 ■ 6 ■ 7 ■ 8 ■ 9 ■ 10 ■ 11 ■ 12

Analisi Missione/Programma (Anno 2028)



■ 1 ■ 2 ■ 3 ■ 4 ■ 5 ■ 6 ■ 7 ■ 8 ■ 9 ■ 10 ■ 11 ■ 12

Analisi Missione/Programma (Anno 2029)



■ 1 ■ 2 ■ 3 ■ 4 ■ 5 ■ 6 ■ 7 ■ 8 ■ 9 ■ 10 ■ 11 ■ 12

Missione 2 - Giustizia

La missione 2 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione, funzionamento per il supporto tecnico, amministrativo e gestionale per gli acquisti, i servizi e le manutenzioni di competenza locale necessari al funzionamento e mantenimento degli Uffici giudiziari cittadini e delle case circondariali. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di giustizia.”

All’interno della Missione 2 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2027	Anno 2028	Anno 2029
1	Uffici giudiziari	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
2	Casa circondariale e altri servizi	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
TOTALI MISSIONE		comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		

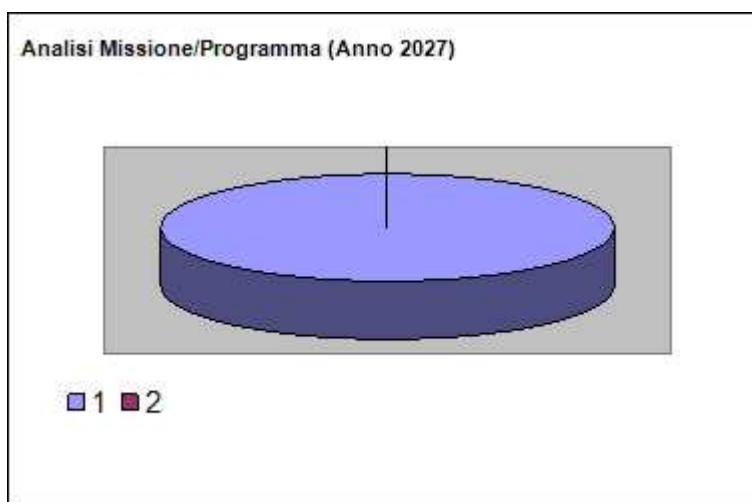
Missione 3 - Ordine pubblico e sicurezza

La missione 3 viene così definita dal Glossario COFOG:

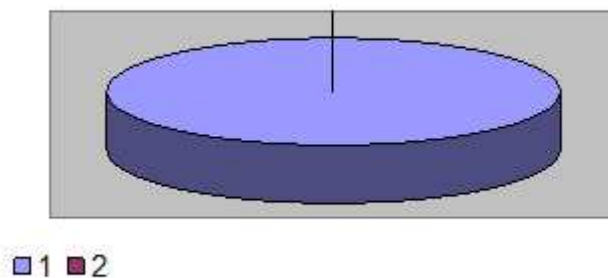
“Amministrazione e funzionamento delle attività collegate all’ordine pubblico e alla sicurezza a livello locale, alla polizia locale, commerciale e amministrativa. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Sono comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre forze di polizia presenti sul territorio. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di ordine pubblico e sicurezza.”

All’interno della Missione 3 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

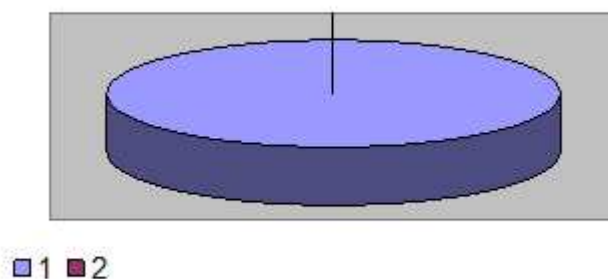
Programma			Anno 2027	Anno 2028	Anno 2029
1	Polizia locale e amministrativa	comp	138.410,00	138.410,00	138.410,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	207.593,67		
2	Sistema integrato di sicurezza urbana	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
TOTALI MISSIONE		comp	138.410,00	138.410,00	138.410,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	207.593,67		



Analisi Missione/Programma (Anno 2028)



Analisi Missione/Programma (Anno 2029)



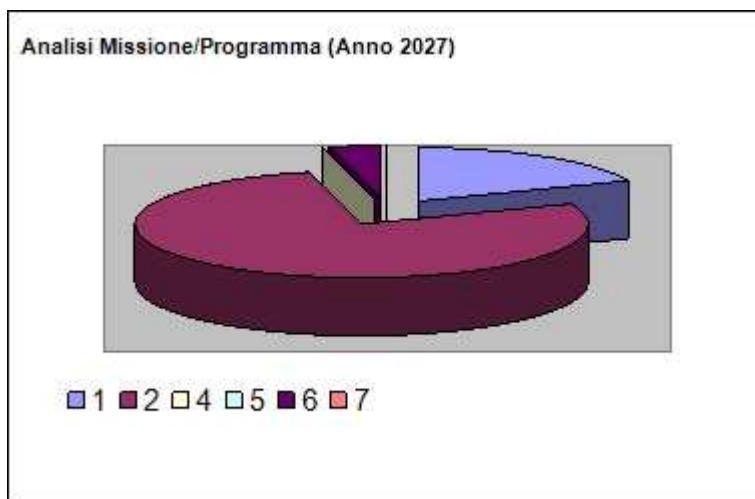
Missione 4 - Istruzione e diritto allo studio

La missione 4 viene così definita dal Glossario COFOG:

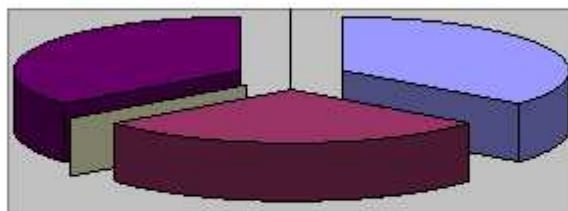
“Amministrazione, funzionamento ed erogazione di istruzione di qualunque ordine e grado per l’obbligo formativo e dei servizi connessi (quali assistenza scolastica, trasporto e refezione), ivi inclusi gli interventi per l’edilizia scolastica e l’edilizia residenziale per il diritto allo studio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle politiche per l’istruzione. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di istruzione e diritto allo studio.”

All’interno della Missione 4 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma				Anno 2027	Anno 2028	Anno 2029
1	Istruzione prescolastica	comp		496.514,00	96.514,00	96.514,00
		fpv		0,00	0,00	0,00
		cassa		533.688,91		
2	Altri ordini di istruzione non universitaria	comp		2.052.154,80	77.014,00	3.212.465,84
		fpv		0,00	0,00	0,00
		cassa		2.269.075,07		
4	Istruzione universitaria	comp		0,00	0,00	0,00
		fpv		0,00	0,00	0,00
		cassa		0,00		
5	Istruzione tecnica superiore	comp		0,00	0,00	0,00
		fpv		0,00	0,00	0,00
		cassa		0,00		
6	Servizi ausiliari all'istruzione	comp		96.675,00	96.675,00	96.675,00
		fpv		0,00	0,00	0,00
		cassa		116.391,38		
7	Diritto allo studio	comp		0,00	0,00	0,00
		fpv		0,00	0,00	0,00
		cassa		0,00		
TOTALI MISSIONE		comp		2.645.343,80	270.203,00	3.405.654,84
		fpv		0,00	0,00	0,00
		cassa		2.919.155,36		

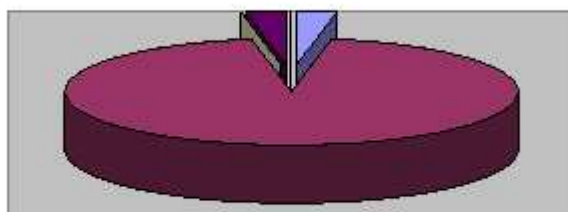


Analisi Missione/Programma (Anno 2028)



■ 1 ■ 2 ■ 4 ■ 5 ■ 6 ■ 7

Analisi Missione/Programma (Anno 2029)



■ 1 ■ 2 ■ 4 ■ 5 ■ 6 ■ 7

Missione 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali

La missione 5 viene così definita dal Glossario COFOG:

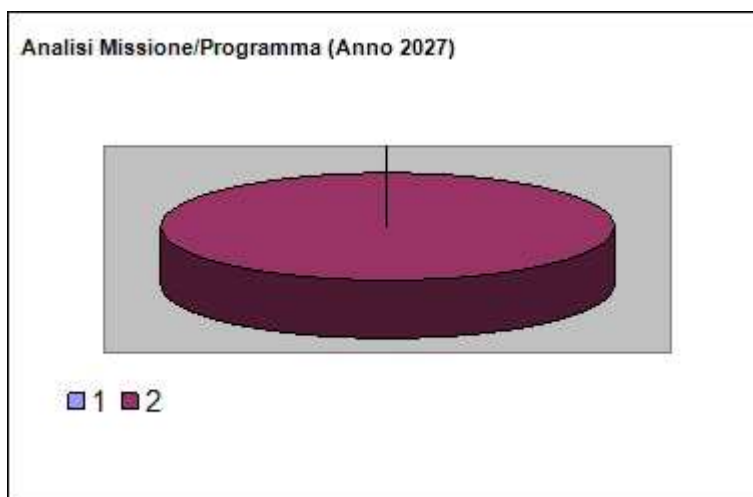
“Amministrazione e funzionamento delle attività di tutela e sostegno, di ristrutturazione e manutenzione dei beni di interesse storico, artistico e culturale e del patrimonio archeologico e architettonico

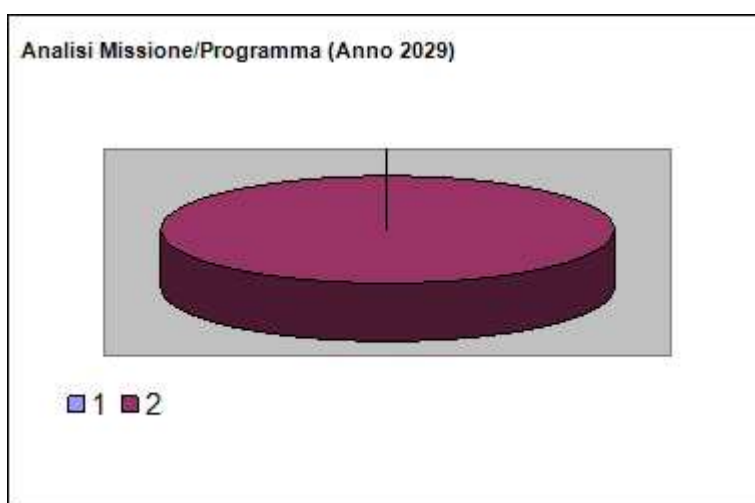
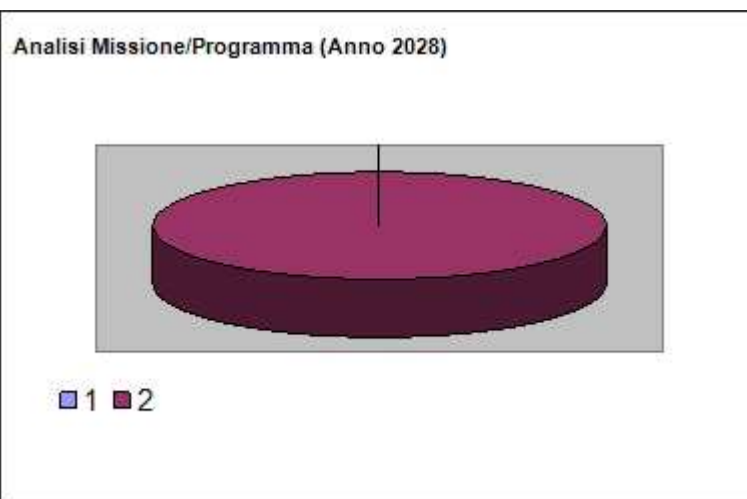
Amministrazione, funzionamento ed erogazione di servizi culturali e di sostegno alle strutture e alle attività culturali non finalizzate al turismo. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche.

Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali.”

All’interno della Missione 5 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2027	Anno 2028	Anno 2029
1	Valorizzazione dei beni di interesse storico	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
2	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	comp	22.080,00	22.080,00	22.080,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	27.697,02		
TOTALI MISSIONE		comp	22.080,00	22.080,00	22.080,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	27.697,02		





Missione 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero

La missione 6 viene così definita dal Glossario COFOG:

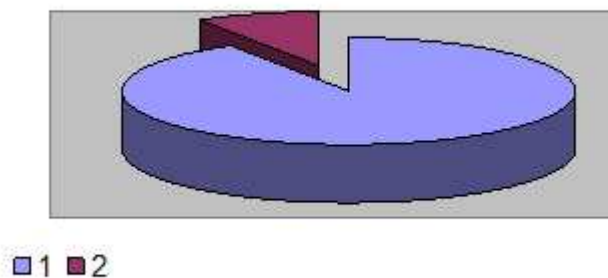
“Amministrazione e funzionamento di attività sportive, ricreative e per i giovani, incluse la fornitura di servizi sportivi e ricreativi, le misure di sostegno alle strutture per la pratica dello sport o per eventi sportivi e ricreativi e le misure di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di politiche giovanili, per lo sport e il tempo libero.”

All’interno della Missione 6 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

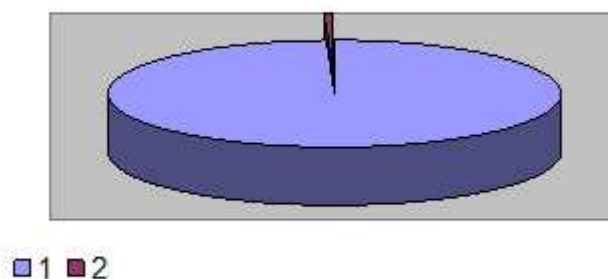
Programma			Anno 2027	Anno 2028	Anno 2029
1	Sport e tempo libero	comp	41.688,00	41.688,00	681.688,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	836.730,87		
2	Giovani	comp	4.000,00	4.000,00	4.000,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	7.500,00		
TOTALI MISSIONE		comp	45.688,00	45.688,00	685.688,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	844.230,87		



Analisi Missione/Programma (Anno 2028)



Analisi Missione/Programma (Anno 2029)



Missione 7 - Turismo

La missione 7 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi al turismo e per la promozione e lo sviluppo del turismo sul territorio, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di turismo.”

All'interno della Missione 7 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

<i>Programma</i>			<i>Anno 2027</i>	<i>Anno 2028</i>	<i>Anno 2029</i>
1	Sviluppo e la valorizzazione del turismo	comp	35.100,00	35.100,00	35.100,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	45.272,71		
	TOTALI MISSIONE	comp	35.100,00	35.100,00	35.100,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	45.272,71		

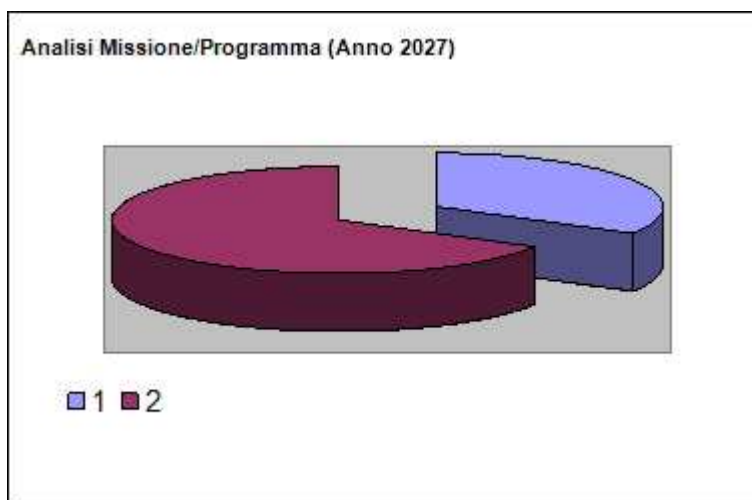
Missione 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa

La missione 8 viene così definita dal Glossario COFOG:

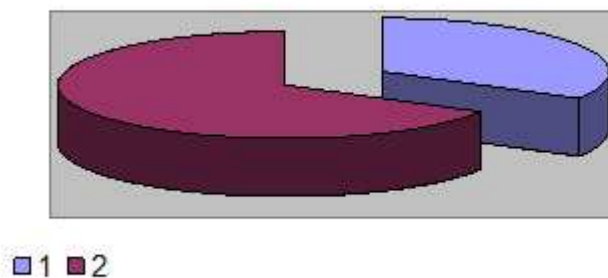
“Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività relativi alla pianificazione e alla gestione del territorio e per la casa, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di assetto del territorio e di edilizia abitativa.”

All’interno della Missione 8 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

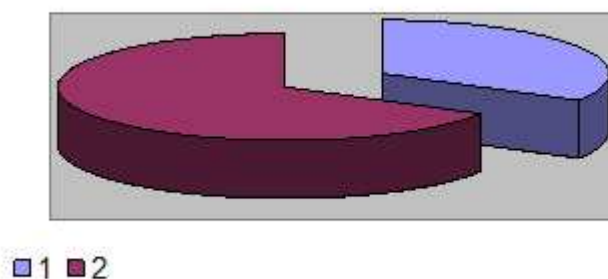
Programma			Anno 2027	Anno 2028	Anno 2029
1	Urbanistica e assetto del territorio	comp	1.000,00	1.000,00	1.000,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	2.000,00		
2	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	comp	2.000,00	2.000,00	2.000,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	2.000,00		
TOTALI MISSIONE		comp	3.000,00	3.000,00	3.000,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	4.000,00		



Analisi Missione/Programma (Anno 2028)



Analisi Missione/Programma (Anno 2029)



Missione 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

La missione 9 viene così definita dal Glossario COFOG:

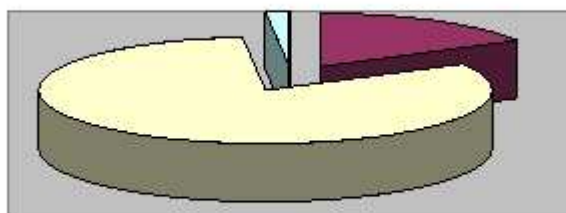
“Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi connessi alla tutela dell’ambiente, del territorio, delle risorse naturali e delle biodiversità, di difesa del suolo e dall’inquinamento del suolo, dell’acqua e dell’aria

Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi inerenti l’igiene ambientale, lo smaltimento dei rifiuti e la gestione del servizio idrico. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell’ambiente.”

All’interno della Missione 9 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

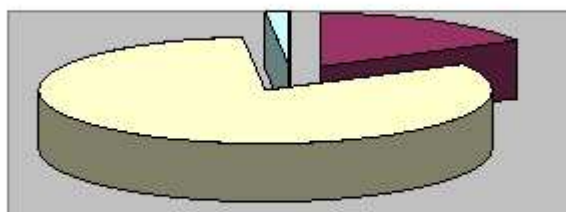
Programma			Anno 2027	Anno 2028	Anno 2029
1	Difesa del suolo	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
2	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	comp	72.252,00	72.252,00	72.252,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	125.767,04		
3	Rifiuti	comp	350.330,00	349.990,00	349.990,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	612.089,62		
4	Servizio idrico integrato	comp	7.000,00	7.000,00	7.000,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	12.528,44		
5	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
6	Tutela e valorizzazione delle risorse idriche	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
7	Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
8	Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
TOTALI MISSIONE		comp	429.582,00	429.242,00	429.242,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	750.385,10		

Analisi Missione/Programma (Anno 2027)



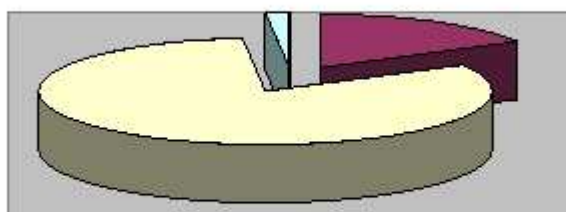
■ 1 ■ 2 □ 3 □ 4 ■ 5 ■ 6 ■ 7 □ 8

Analisi Missione/Programma (Anno 2028)



■ 1 ■ 2 □ 3 □ 4 ■ 5 ■ 6 ■ 7 □ 8

Analisi Missione/Programma (Anno 2029)



■ 1 ■ 2 □ 3 □ 4 ■ 5 ■ 6 ■ 7 □ 8

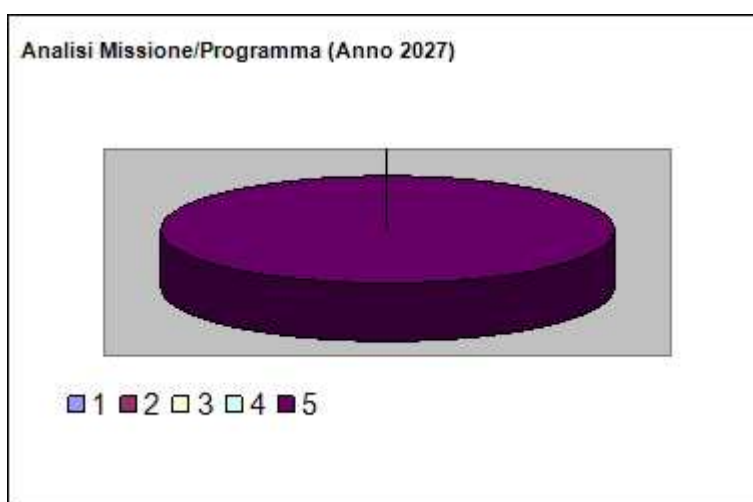
Missione 10 - Trasporti e diritto alla mobilità

La missione 10 viene così definita dal Glossario COFOG:

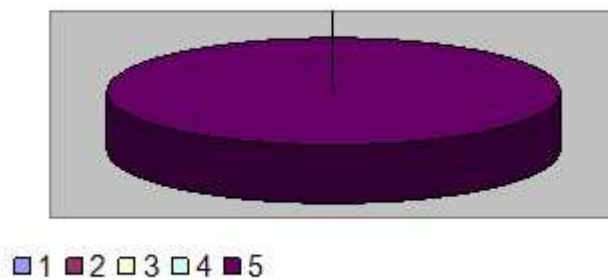
“Amministrazione, funzionamento e regolamentazione delle attività inerenti la pianificazione, la gestione e l'erogazione di servizi relativi alla mobilità sul territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di trasporto e diritto alla mobilità.”

All'interno della Missione 10 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

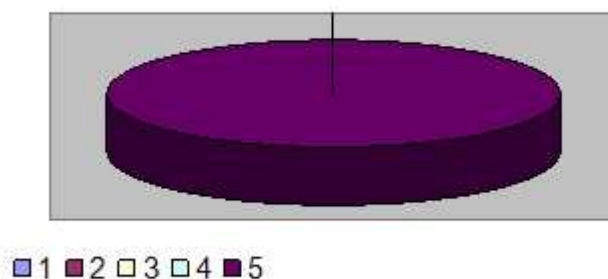
Programma			Anno 2027	Anno 2028	Anno 2029
1	Trasporto ferroviario	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
2	Trasporto pubblico locale	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
3	Trasporto per vie d'acqua	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
4	Altre modalità di trasporto	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
5	Viabilità e infrastrutture stradali	comp	170.000,00	169.370,00	169.370,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	349.682,57		
TOTALI MISSIONE		comp	170.000,00	169.370,00	169.370,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	349.682,57		



Analisi Missione/Programma (Anno 2028)



Analisi Missione/Programma (Anno 2029)



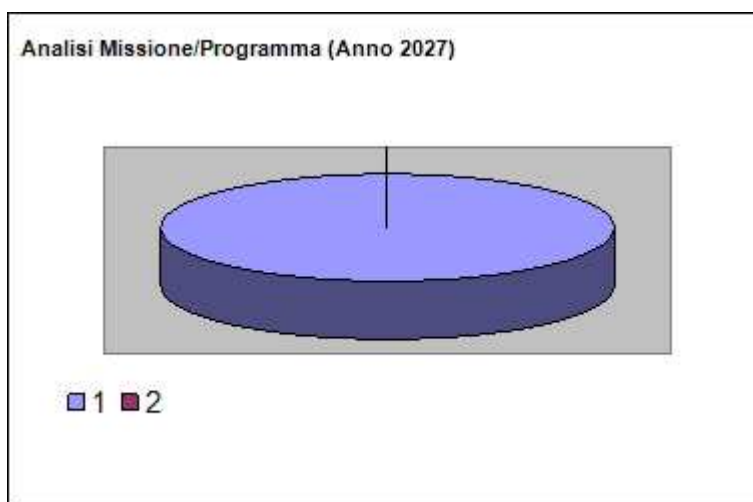
Missione 11 - Soccorso civile

La missione 11 viene così definita dal Glossario COFOG:

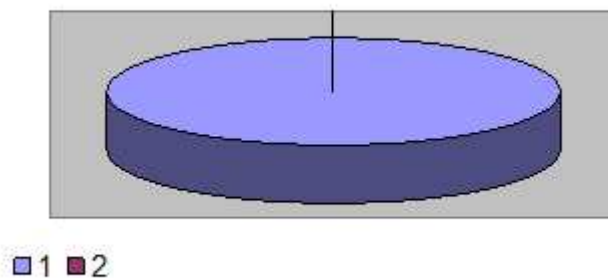
“Amministrazione e funzionamento delle attività relative agli interventi di protezione civile sul territorio, per la previsione, la prevenzione, il soccorso e il superamento delle emergenze e per fronteggiare le calamità naturali. Programmazione, coordinamento e monitoraggio degli interventi di soccorso civile sul territorio, ivi comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre amministrazioni competenti in materia. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di soccorso civile.”

All’interno della Missione 11 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

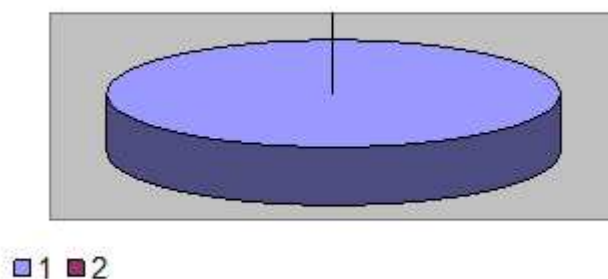
Programma			Anno 2027	Anno 2028	Anno 2029
1	Sistema di protezione civile	comp	5.000,00	5.000,00	5.000,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	5.098,21		
2	Interventi a seguito di calamità naturali	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
TOTALI MISSIONE		comp	5.000,00	5.000,00	5.000,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	5.098,21		



Analisi Missione/Programma (Anno 2028)



Analisi Missione/Programma (Anno 2029)



Missione 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

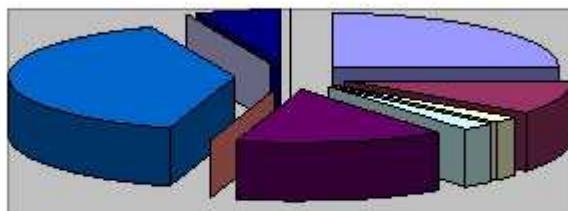
La missione 12 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività in materia di protezione sociale a favore e a tutela dei diritti della famiglia, dei minori, degli anziani, dei disabili, dei soggetti a rischio di esclusione sociale, ivi incluse le misure di sostegno e sviluppo alla cooperazione e al terzo settore che operano in tale ambito. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di diritti sociali e famiglia.”

All’interno della Missione 12 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2027	Anno 2028	Anno 2029
1	Interventi per l'infanzia e i minori	comp	110.300,00	10.300,00	10.300,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	113.300,00		
2	Interventi per la disabilità	comp	45.000,00	45.000,00	45.000,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	76.612,91		
3	Interventi per gli anziani	comp	8.800,00	8.800,00	8.800,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	8.800,00		
4	Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale	comp	10.700,00	10.700,00	10.700,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	11.062,85		
5	Interventi per le famiglie	comp	65.676,00	65.676,00	65.676,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	121.754,91		
6	Interventi per il diritto alla casa	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
7	Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	comp	173.015,00	173.015,00	173.015,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	238.602,84		
8	Cooperazione e associazionismo	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
9	Servizio necroscopico e cimiteriale	comp	26.560,00	26.100,00	26.100,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	55.763,79		
11	Interventi per asili nido	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
TOTALI MISSIONE		comp	440.051,00	339.591,00	339.591,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	625.897,30		

Analisi Missione/Programma (Anno 2027)



■ 1 ■ 2 □ 3 □ 4 ■ 5 □ 6 ■ 7 □ 8 ■ 9 ■ 11

Analisi Missione/Programma (Anno 2028)



■ 1 ■ 2 □ 3 □ 4 ■ 5 □ 6 ■ 7 □ 8 ■ 9 ■ 11

Analisi Missione/Programma (Anno 2029)



■ 1 ■ 2 □ 3 □ 4 ■ 5 □ 6 ■ 7 □ 8 ■ 9 ■ 11

Missione 13 - Tutela della salute

La missione 13 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività per la prevenzione, la tutela e la cura della salute. Comprende l’edilizia sanitaria. Programmazione, coordinamento e monitoraggio delle politiche a tutela della salute sul territorio. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di tutela della salute.”

All’interno della Missione 13 si possono trovare i seguenti Programmi:

Programma		Anno 2027	Anno 2028	Anno 2029
1	Servizio sanitario regionale - finanziamento ordinario corrente per la garanzia dei LEA	comp 0,00	0,00	0,00
1	Servizio sanitario regionale - finanziamento ordinario corrente per la garanzia dei LEA	comp 0,00	0,00	0,00
		fpv 0,00	0,00	0,00
		cassa 0,00		
2	Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per livelli di assistenza superiori ai LEA	comp 0,00	0,00	0,00
		fpv 0,00	0,00	0,00
		cassa 0,00		
3	Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per la copertura dello squilibrio di bilancio corrente	comp 0,00	0,00	0,00
		fpv 0,00	0,00	0,00
		cassa 0,00		
4	Servizio sanitario regionale - ripiano di disavanzi sanitari relativi ad esercizi pregressi	comp 0,00	0,00	0,00
		fpv 0,00	0,00	0,00
		cassa 0,00		
5	Servizio sanitario regionale - Investimenti sanitari	comp 0,00	0,00	0,00
		fpv 0,00	0,00	0,00
		cassa 0,00		
6	Servizio sanitario regionale - restituzione maggiori gettiti SSN	comp 0,00	0,00	0,00
		fpv 0,00	0,00	0,00
		cassa 0,00		
7	Ulteriori spese in materia sanitaria	comp 0,00	0,00	0,00
		fpv 0,00	0,00	0,00
		cassa 0,00		
TOTALI MISSIONE		comp 0,00	0,00	0,00
		fpv 0,00	0,00	0,00
		cassa 0,00		

Missione 14 - Sviluppo economico e competitività

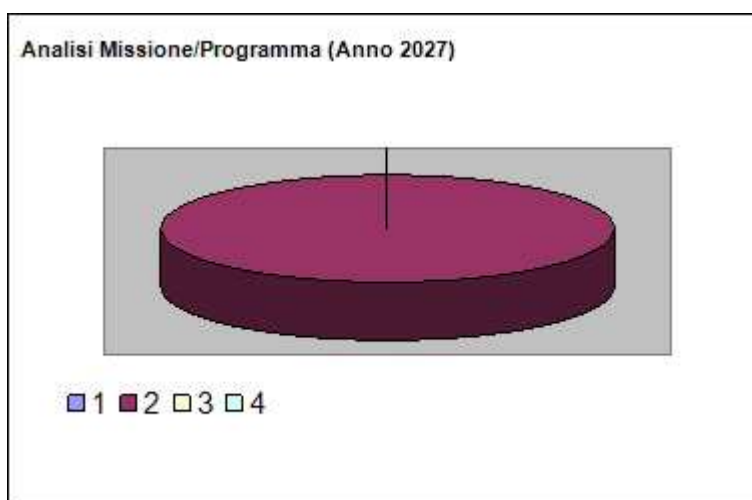
La missione 14 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento delle attività per la promozione dello sviluppo e della competitività del sistema economico locale, ivi inclusi i servizi e gli interventi per lo sviluppo sul territorio delle attività produttive, del commercio, dell’artigianato, dell’industria e dei servizi di pubblica utilità.

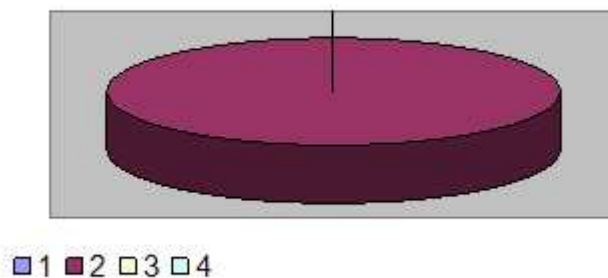
Attività di promozione e valorizzazione dei servizi per l’innovazione, la ricerca e lo sviluppo tecnologico del territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo economico e competitività.”

All’interno della Missione 14 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

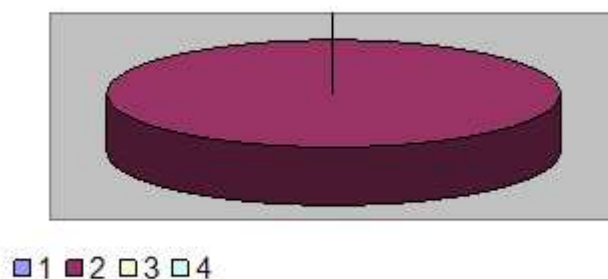
Programma			Anno 2027	Anno 2028	Anno 2029
1	Industria, PMI e Artigianato	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
2	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	comp	10.500,00	10.500,00	10.500,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	10.500,00		
3	Ricerca e innovazione	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
4	Reti e altri servizi di pubblica utilità	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
TOTALI MISSIONE		comp	10.500,00	10.500,00	10.500,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	10.500,00		



Analisi Missione/Programma (Anno 2028)



Analisi Missione/Programma (Anno 2029)



Missione 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale

La missione 15 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento delle attività di supporto: alle politiche attive di sostegno e promozione dell’occupazione e dell’inserimento nel mercato del lavoro; alle politiche passive del lavoro a tutela dal rischio di disoccupazione; alla promozione, sostegno e programmazione della rete dei servizi per il lavoro e per la formazione e l’orientamento professionale. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche, anche per la realizzazione di programmi comunitari. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di lavoro e formazione professionale.”

All’interno della Missione 15 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma				Anno 2027	Anno 2028	Anno 2029
1	Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	Anno 2025	Anno 2026	Anno 2027	Anno 2026	
		comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
2	Formazione professionale	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
3	Sostegno all'occupazione	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
TOTALI MISSIONE		comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			

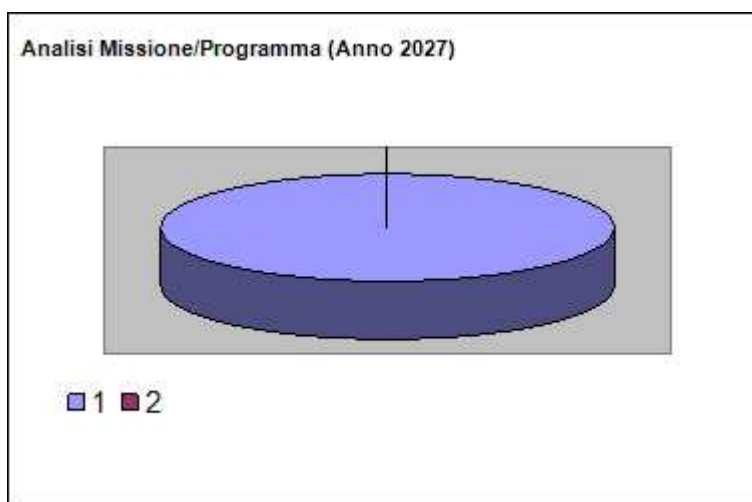
Missione 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca

La missione 16 viene così definita dal Glossario COFOG:

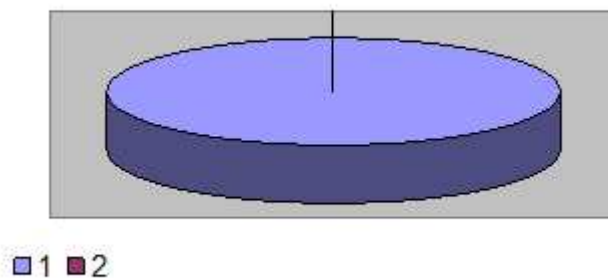
“Amministrazione, funzionamento ed erogazione di servizi inerenti lo sviluppo sul territorio delle aree rurali, dei settori agricolo e agroindustriale, alimentare, forestale, zootecnico, della caccia, della pesca e dell’acquacoltura. Programmazione, coordinamento e monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione comunitaria e statale. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di agricoltura, sistemi agroalimentari, caccia e pesca.”

All’interno della Missione 16 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

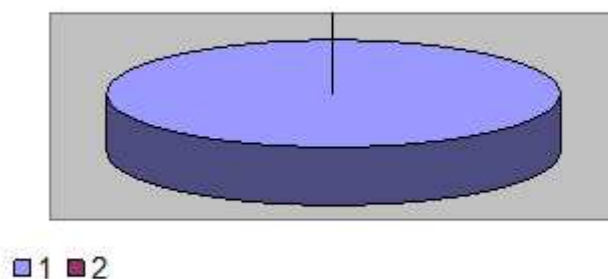
Programma			Anno 2027	Anno 2028	Anno 2029
1	Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	comp	1.500,00	1.500,00	1.500,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	1.500,00		
2	Caccia e pesca	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
TOTALI MISSIONE		comp	1.500,00	1.500,00	1.500,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	1.500,00		



Analisi Missione/Programma (Anno 2028)



Analisi Missione/Programma (Anno 2029)



Missione 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche

La missione 17 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Programmazione del sistema energetico e razionalizzazione delle reti energetiche nel territorio, nell’ambito del quadro normativo e istituzionale comunitario e statale. Attività per incentivare l’uso razionale dell’energia e l’utilizzo delle fonti rinnovabili. Programmazione e coordinamento per la razionalizzazione e lo sviluppo delle infrastrutture e delle reti energetiche sul territorio. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di energia e diversificazione delle fonti energetiche.”

All’interno della Missione 17 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

<i>Programma</i>			<i>Anno 2027</i>	<i>Anno 2028</i>	<i>Anno 2029</i>
1	Fonti energetiche	comp	60,00	60,00	60,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	60,00		
	TOTALI MISSIONE	comp	60,00	60,00	60,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	60,00		

Missione 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali

La missione 18 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Erogazioni ad altre amministrazioni territoriali e locali per finanziamenti non riconducibili a specifiche missioni, per trasferimenti a fini perequativi, per interventi in attuazione del federalismo fiscale di cui alla legge delega n.42/2009.

Comprende le concessioni di crediti a favore delle altre amministrazioni territoriali e locali non riconducibili a specifiche missioni.

Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria per le relazioni con le altre autonomie territoriali.”

All’interno della Missione 18 si possono trovare i seguenti Programmi:

<i>Programma</i>			<i>Anno 2027</i>	<i>Anno 2028</i>	<i>Anno 2029</i>
1	Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	TOTALI MISSIONE	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		

Missione 19 - Relazioni internazionali

La missione 19 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento delle attività per i rapporti e la partecipazione ad associazioni internazionali di regioni ed enti locali, per i programmi di promozione internazionale e per la cooperazione internazionale allo sviluppo. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale di cooperazione territoriale transfrontaliera.”

All’interno della Missione 19 si possono trovare i seguenti Programmi:

Programma			Anno 2027	Anno 2028	Anno 2029
1	Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	TOTALI MISSIONE	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		

Missione 20 - Fondi e accantonamenti

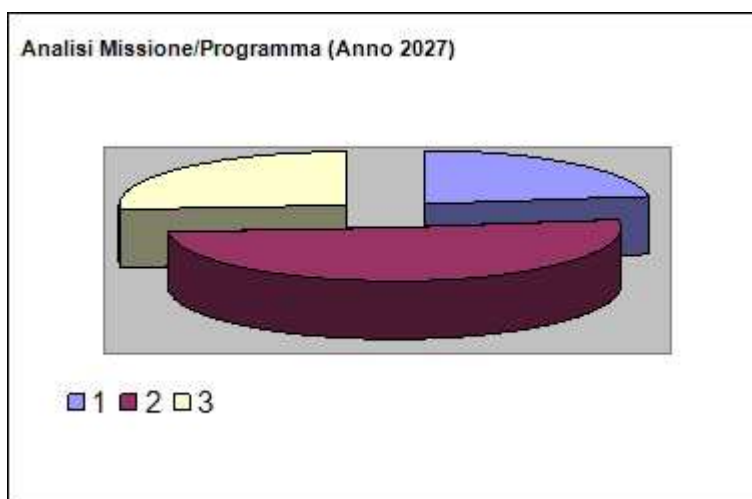
La missione 20 viene così definita dal Glossario COFOG:

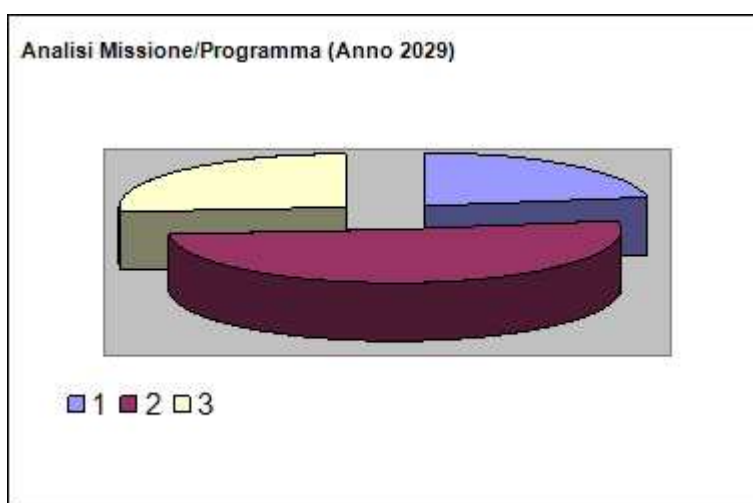
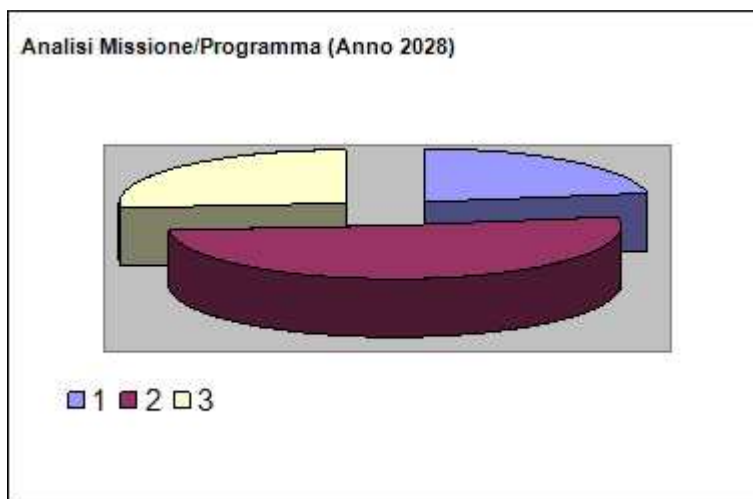
“Accantonamenti a fondi di riserva per le spese obbligatorie e per le spese impreviste, a fondi speciali per leggi che si perfezionano successivamente all’approvazione del bilancio, al fondo crediti di dubbia esigibilità.

Non comprende il fondo pluriennale vincolato.”

All’interno della Missione 20 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2027	Anno 2028	Anno 2029
1	Fondo di riserva	comp	19.944,00	19.644,00	19.644,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
2	Fondo crediti di dubbia esigibilità	comp	45.005,77	45.005,77	45.005,77
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
3	Altri fondi	comp	23.160,00	23.160,00	23.160,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
TOTALI MISSIONE		comp	88.109,77	87.809,77	87.809,77
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		





Nella missione 20 si trovano obbligatoriamente almeno 4 Fondi che sono i seguenti:

- Fondo di riserva per la competenza
- Fondo di riserva di cassa
- Fondo crediti di dubbia esigibilità
- Fondo garanzia debiti commerciali

Lo stanziamento del **Fondo di riserva di competenza** deve essere compreso tra un valore minimo determinato in base allo 0,3% delle spese correnti a un valore massimo del 2% delle spese correnti. Nel presente bilancio di previsione l'importo del Fondo di riserva di competenza è stato fissato nelle seguenti misure nel triennio:

	<i>Importo</i>	<i>% spese correnti di competenza</i>
1° anno	19.944,00	0,80%
2° anno	19.644,00	0,82%
3° anno	19.644,00	0,82%

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2027/2029

Lo stanziamento del **Fondo di riserva di cassa** deve essere almeno pari allo 0,2% delle spese complessive (Totale generale spese di bilancio).

Nel presente bilancio di previsione l'importo del Fondo di riserva di cassa è stato fissato nelle seguenti misure:

	Importo	% spesa finale
1° anno	0,00	0,00%

Lo stanziamento del Fondo crediti dubbia esigibilità va calcolato secondo le nuove indicazioni previste dall'art. 2 del D.M. 25/07/2023 dell'esempio numero 5 dell'allegato 4/2 del D.lgs. 118/2011.

Nel presente bilancio di previsione l'importo del Fondo crediti di dubbia esigibilità è stato fissato nelle seguenti misure nel triennio:

	Importo
1° anno	45.005,77
2° anno	45.005,77
3° anno	45.005,77

Lo stanziamento del Fondo garanzia debiti commerciali previsto dalla legge di bilancio 2019 e dal decreto fiscale 2019 nel presente bilancio di previsione verrà iscritto entro i termini di legge non avendo ancora il dato relativo allo stock del debito al 31.12.2024 e all'indicatore di ritardo dei pagamenti per l'anno 2024.

Altri accantonamenti/Fondi iscritti in bilancio

La tecnica del risparmio forzoso, ottenuta con l'inserimento nel bilancio di specifiche poste non soggette poi ad impegno, produce una componente positiva nel calcolo del risultato di amministrazione del medesimo esercizio.

Questo importo, qualificato come "componente accantonata", può essere destinato a formare altri tipi di fondi rischi destinati a coprire eventi la cui tempistica e dimensione finanziaria non è sempre ben definita, come nel caso delle spese per cause legali pendenti, contenziosi legali e sentenze non ancora esecutive o all'indennità di fine mandato.

Nel bilancio di previsione sono stati previsti i seguenti accantonamenti per passività potenziali:

FONDO	Anno 2025	Anno 2026	Anno 2027
Accantonamento rischi contenzioso			
Accantonamento oneri futuri			
Accantonamento per perdite organismi partecipati			
Accantonamento per indennità fine mandato	2.210,00	2.210,00	2.210,00
Accantonamenti per gli adeguamenti del CCNL	9.650,00	9.650,00	9.650,00
Altri accantonamenti (da specificare)			
TOTALE	11.860,00	11.860,00	11.860,00

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2027/2029

A fine esercizio come disposto dall'art.167, comma 3 del TUEL le economie di bilancio dovranno confluire nella quota accantonata del risultato di amministrazione.

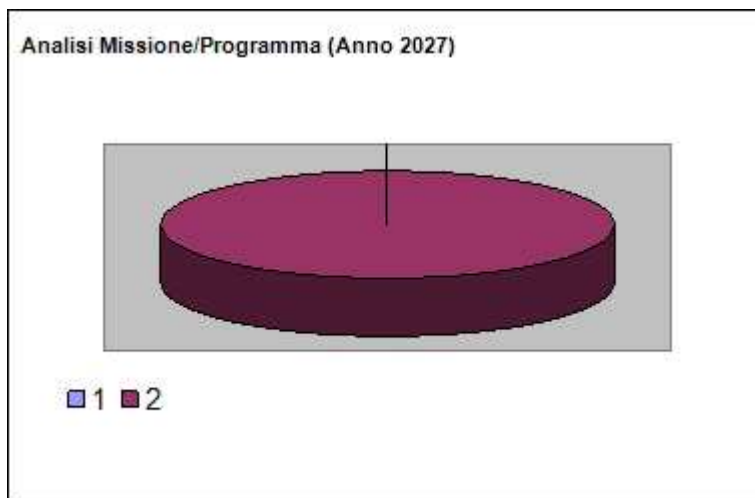
Missione 50 - Debito pubblico

La missione 50 viene così definita dal Glossario COFOG:

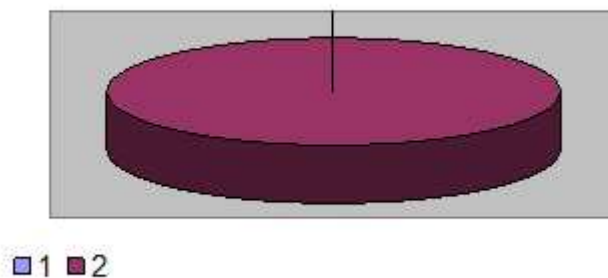
“Pagamento delle quote interessi e delle quote capitale sui mutui e sui prestiti assunti dall’ente e relative spese accessorie. Comprende le anticipazioni straordinarie.”

All’interno della Missione 50 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

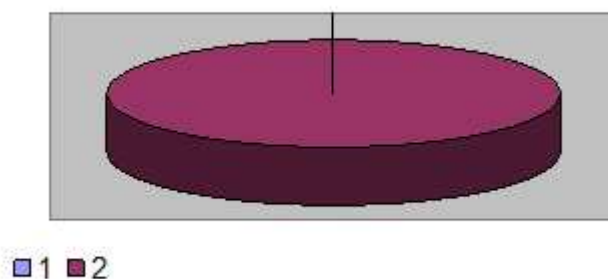
Programma			Anno 2027	Anno 2028	Anno 2029
1	Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
2	Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	comp	30.970,00	23.100,00	23.100,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	30.970,00		
TOTALI MISSIONE		comp	30.970,00	23.100,00	23.100,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	30.970,00		



Analisi Missione/Programma (Anno 2028)



Analisi Missione/Programma (Anno 2029)



Missione 60 - Anticipazioni finanziarie

La missione 60 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Spese sostenute per la restituzione delle risorse finanziarie anticipate dall’Istituto di credito che svolge il servizio di tesoreria, per fare fronte a momentanee esigenze di liquidità.”

All’interno della Missione 60 si possono trovare i seguenti Programmi:

<i>Programma</i>			<i>Anno 2027</i>	<i>Anno 2028</i>	<i>Anno 2029</i>
1	Restituzione anticipazioni di tesoreria	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	TOTALI MISSIONE	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		

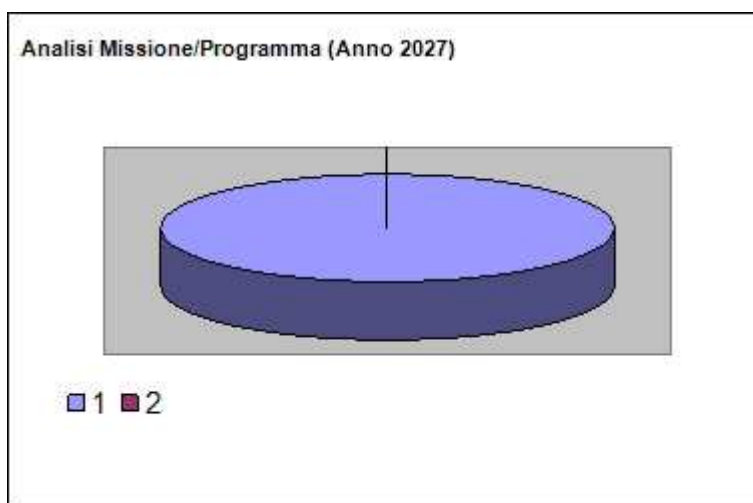
Missione 99 - Servizi per conto terzi

La missione 99 viene così definita dal Glossario COFOG:

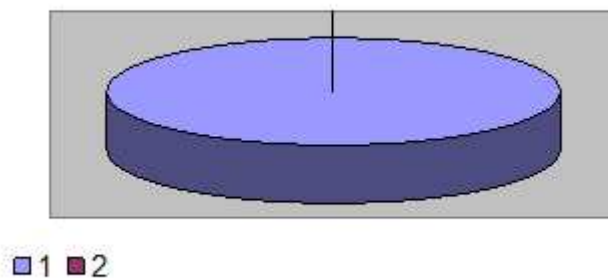
“Spese effettuate per conto terzi. Partite di giro. Anticipazioni per il finanziamento del sistema sanitario nazionale.”

All'interno della Missione 99 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

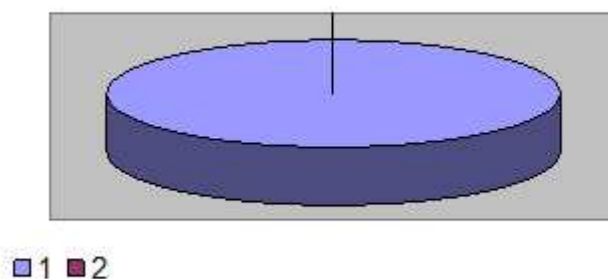
Programma			Anno 2027	Anno 2028	Anno 2029
1	Servizi per conto terzi - Partite di giro	comp	1.188.700,00	1.188.700,00	1.188.700,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	1.356.471,75		
2	Anticipazioni per il finanziamento del sistema sanitario nazionale	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
TOTALI MISSIONE		comp	1.188.700,00	1.188.700,00	1.188.700,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	1.356.471,75		



Analisi Missione/Programma (Anno 2028)



Analisi Missione/Programma (Anno 2029)



E) GESTIONE DEL PATRIMONIO CON PARTICOLARE RIFERIMENTO ALLA PROGRAMMAZIONE URBANISTICA E DEL TERRITORIO E PIANO DELLE ALIENAZIONI E DELLE VALORIZZAZIONI DEI BENI PATRIMONIALI

La programmazione finanziaria, la gestione del patrimonio e del piano delle opere pubbliche sono coerenti con gli strumenti urbanistici vigenti.

• Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari

Il Decreto Legge n. 112 del 25.06.2008, convertito con Legge n. 133 del 06.08.2008, all'art. 58, rubricato "**Ricognizione e valorizzazione del patrimonio immobiliare di regioni, comuni e altri enti locali**", al comma 1 prevede che per procedere al riordino, gestione e valorizzazione del patrimonio immobiliare di regioni, province, comuni e altri enti locali, ciascun ente con delibera dell'organo di governo individui, redigendo apposito elenco, sulla base e nei limiti della documentazione esistente presso i propri archivi e uffici, i singoli beni immobili ricadenti nel territorio di competenza, non strumentali all'esercizio delle proprie funzioni istituzionali, suscettibili di valorizzazione ovvero di dismissione, redigendo il piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari da allegare al bilancio di previsione.

Il successivo comma 2, prevede che "l'inserimento degli immobili nel piano ne determini la conseguente classificazione come patrimonio disponibile e ne disponga espressamente la destinazione urbanistica.

Alla luce di quanto sopra si allega e si conferma per gli anni **2027/2029**, il piano che era già stato approvato con la Giunta Comunale n. 107 del 07/11/2025, fatte salve modifiche che potranno intervenire nel tempo:

Comune di VILLAFALLETTO

Allegato "A" alla D.G.C. n. del
Elenco Riepilogativo dei Beni Immobili ricadenti nel Territorio di competenza del comune non strumentali all'esercizio delle proprie funzioni istituzionali suscettibili di valorizzazione ovvero di dismissione
(ai sensi dell'art. 58, comma 1, del D.L. 25/06/2008, n. 112, convertito con modificazioni nella Legge 06/08/2008, n. 133 e s.m.i)

Codice	Descrizione	Valore al 30/06/2026	Ubicazione	Destinazione	Codice C.P.	Destinazione d'uso: Alienazione / Valorizzazione
1	Terreno		Foglio 19 nn. 472 - 455	Terreno	Terreno disponibile	Alienazione

Totale Beni

Numero :
Valore :

1

01/07/2026

f.to IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
INFOSSI Geom. Claudio

F) OBIETTIVI DEL GRUPPO AMMINISTRAZIONE PUBBLICA (G.A.P.)

L'Ente per l'anno 2027, essendo un comune con popolazione inferiore ai 5.000 abitanti si avvarrà della facoltà di non redigere il bilancio consolidato.

La Riforma del "Pnrr" n. 1.15, intitolata "*Dotare le Pubbliche Amministrazioni di un sistema unico di contabilità economico-patrimoniale accrual*", prevede l'adozione di un Sistema unico di contabilità economico-patrimoniale *Accrual* per tutte le Amministrazioni pubbliche entro il 2026 fase pilota per i comuni con popolazione superiore ai 5.000 abitanti.

Il percorso della Riforma è iniziato con la predisposizione del Quadro concettuale relativo (Determina del Ragioniere generale dello Stato n. 35518 del 5 marzo 2020 e Delibera dello *Standard Setter Board* del 9 settembre 2021). Il 30 novembre 2023 è stato approvato il "*Piano dei conti unico*" per tutta la P.A. per la dimensione economico-patrimoniale necessaria alle scritture contabili in partita doppia, che entrerà in vigore a partire dal 1° gennaio 2025, salvo successive modifiche che potranno essere operate al fine di migliorarne la struttura e la funzionalità dello stesso "*Piano*" ed a seguito dell'emanazione, entro il 30 giugno prossimo, di tutti gli standard contabili Itas (con il Parere della Commissione *Arconet*).

La nuova contabilità economico-patrimoniale *Accrual* della P.A. rappresenterà un cambiamento della rilevazione dei fatti e degli eventi della gestione delle Pubbliche Amministrazioni e contemporaneamente un adeguamento alle regole e ai Principi internazionali. Non dovrebbe essere modificabile a seconda delle esigenze e/o degli interessi di parte o delle pressioni momentanee finalizzate a creare o a nascondere situazioni di comodo o di svantaggio, con poca trasparenza e coerenza generale.

La nuova contabilità economico-patrimoniale *Accrual* si pone come un Sistema contabile completo (economico-patrimoniale e finanziario), anche se per il momento, per le Amministrazioni locali, in una logica prevalentemente consuntiva.

Nel 2026, entrerà in vigore la Riforma per un numero di P.A. che copra almeno il 90% della spesa pubblica (esclusi i Comuni con meno di 5.000 abitanti); dal 2027 la contabilità *Accrual* dovrà essere applicata in concreto da tutte le PA, in fase di consuntivo 2026.

Il Sistema contabile economico-patrimoniale costituirà la base informativa per la rendicontazione finanziaria per finalità informative generali, determinando il patrimonio di funzionamento al termine di ciascun periodo amministrativo e le sue variazioni nel periodo. Gli effetti delle operazioni e degli altri eventi sono rilevati (con il metodo di registrazione della "*partita doppia*") indipendentemente dal momento dell'incasso o del pagamento e imputati all'esercizio in base al Principio della competenza economica.

I Documenti contabili sono fonte di informazioni generali per i fornitori, per i beneficiari dei servizi e per altre P.A. (Governo, UE) e altri soggetti (Agenzie *rating*), e dovranno essere utili anche agli Organi di governo e di controllo interno e alla struttura amministrativa, nell'esercizio delle rispettive funzioni, per valutare i risultati conseguiti e per assumere conseguentemente le

decisioni.

L'obiettivo della Riforma è quindi quello di implementare un Sistema di contabilità basato sul Principio *Accrual* unico per tutto il Settore pubblico italiano, in linea con il percorso delineato a livello internazionale ed europeo per la definizione di principi e standard contabili nelle Pubbliche Amministrazioni (*Ipsas/Epsas*) e in attuazione della [Direttiva 2011/85/UE](#) del Consiglio europeo, che vede la rilevazione in bilancio delle transazioni e degli altri eventi economici quando essi si verificano, indipendentemente dal momento in cui si manifestano le relative transazioni finanziarie e/o di cassa.

G) PIANO TRIENNALE DI RAZIONALIZZAZIONE E RIQUALIFICAZIONE DELLA SPESA (art.2 comma 594 Legge 244/2007)

La lettera e), del comma 2, dell'art. 57 abroga l'obbligo di adozione del Piano triennale di razionalizzazione delle dotazioni strumentali, di cui all'art. 2, comma 594, della legge n. 244/2007. Tale piano individuava misure finalizzate alla razionalizzazione dell'utilizzo delle dotazioni strumentali, anche informatiche, delle autovetture di servizio, dei beni immobili ad uso abitativo o di servizio, con esclusione dei beni infrastrutturali. Su tale documento l'organo di revisione era obbligato, se approvato distintamente dal DUP, a rilasciare un parere in quanto strumento di programmazione economico-finanziaria come disposto dall'art. 239, comma 1, lettera b) punto 1 del TUEL.

H) ALTRI EVENTUALI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE

Il piano integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O), ex art. 6 del D.L. N. 82/2021, assorbe al suo interno il Piano triennale dei fabbisogni di personale, insieme agli altri ex adempimenti espressamente previsti quali Piano della Performance, della trasparenza e dell'anticorruzione, delle azioni positive .

Rispetto dei tempi medi di pagamento

Legame diretto con la gestione di cassa è riscontrabile nella gestione dei “tempi medi pagamento” e procedure di riduzione dello stock del debito commerciale residuo.

Nell’ambito dei sistemi di misurazione e valutazione della performance, secondo il D.L. n. 13/2023, le pubbliche amministrazioni devono obbligatoriamente considerare “specifici obiettivi annuali relativi al rispetto dei tempi di pagamento”. Tali specifici obiettivi devono essere “valutati, ai fini del riconoscimento della retribuzione di risultato, in misura non inferiore al 30 per cento”. Il rispetto dei tempi di pagamento rientra tra gli “Obiettivi generali” previsti dall’art. 5, co. 1, lett. a), del D.Lgs. n. 150/2009.

Inoltre, le procedure di infrazione europea, attivate nei confronti dell’Italia al fine di rispettare i termini di pagamento e a vantaggio del sistema economico-produttivo, hanno determinato la necessità di tale misura.

Gli obiettivi sono attribuiti ai “dirigenti responsabili dei pagamenti delle fatture commerciali nonché ai dirigenti apicali delle rispettive strutture”. Nello specifico si fa riferimento all’indicatore di ritardo annuale dell’art. 1, co. 859, lettera b), e co. 861, della Legge n. 145/2018.

Per di più, il competente organo di controllo di regolarità amministrativa e contabile deve verificare il raggiungimento degli obiettivi sul rispetto dei tempi di pagamento, sulla base degli indicatori elaborati dalla piattaforma elettronica per la gestione telematica del rilascio.

Di conseguenza, gli enti tenendo conto delle indicazioni normative daranno puntuale attuazione a questa novità nell’ambito dei sistemi di misurazione e valutazione della performance. Di certo il rispetto dei vincoli e di queste disposizioni determina effetti sulla programmazione dei flussi di cassa e quindi è pienamente oggetto di programmazione nel D.U.P. 2027-2029 a livello di indicazioni operative.

	2022	2023	2024	2025	2026
Ritardo tempi medi pagamento	-13,71	-1,69	2,29	-18,37	-17,11*
Stock del debito residuo	13.794,35	58.546,12	0,00	13.215,36	===

1
* dati riferiti al 1[^] trimestre 2026

Quadro di sintesi PNRR

La pandemia da Covid-19 ha colpito l'economia italiana più di altri Paesi europei. Nel 2020, il prodotto interno lordo si è ridotto dell'8,9%, a fronte di un calo nell'Unione Europea del 6,2%. L'Italia è stata colpita prima e più duramente dalla crisi sanitaria. La crisi si è abbattuta su un Paese già fragile dal punto di vista economico, sociale ed ambientale. Tra il 1999 e il 2019, il Pil in Italia è cresciuto in totale del 7,9%, mentre nello stesso periodo in Germania, Francia e Spagna, l'aumento è stato rispettivamente del 30,2%, del 32,4% e del 43,6 %.

L'Unione Europea ha risposto alla crisi pandemica con il Next Generation EU (NGEU) che è un programma di portata e ambizione inedite, che prevede investimenti e riforme per accelerare la transizione ecologica e digitale; migliorare la formazione delle lavoratrici e dei lavoratori; e conseguire un maggiore equità di genere, territoriale e generazionale. Per l'Italia il NGEU rappresenta un'opportunità imperdibile di sviluppo, investimenti e riforme. L'Italia deve modernizzare la sua pubblica amministrazione, rafforzare il suo sistema produttivo e intensificare gli sforzi nel contrasto alla povertà, all'esclusione sociale e alle disuguaglianze. Il NGEU può essere l'occasione per riprendere un percorso di crescita economica sostenibile e duraturo rimuovendo gli ostacoli che hanno bloccato la crescita italiana negli ultimi decenni. L'Italia è la prima beneficiaria, in valore assoluto: il Piano per la Ripresa e Resilienza garantisce risorse per 191,5 miliardi di euro, da impiegare nel periodo 2021-2026, delle quali 68,9 miliardi sono sovvenzioni a fondo perduto. A questo si aggiunge il Fondo Complementare di 30,6 miliardi. Il totale degli investimenti previsti è dunque di 222,1 miliardi.

La struttura del PNRR risulta articolata in 6 Missioni e 16 Componenti: Digitalizzazione, Innovazione, Competitività, Cultura, Rivoluzione verde, e transizione ecologica Infrastrutture per una mobilità sostenibile Istruzione e ricerca Inclusione e coesione Salute.

Le missioni in sintesi rispetto alle quali anche gli Enti Locali sono stati chiamati a fare la loro parte sono le seguenti :

1. “Digitalizzazione, Innovazione, Competitività, Cultura”: 49,2 miliardi – di cui 40,7 miliardi dal PNRR e 8,5 miliardi da FC. Obiettivi: promuovere la trasformazione digitale del Paese, sostenere l'innovazione del sistema produttivo, e investire in due settori chiave per l'Italia, turismo e cultura.
2. “Rivoluzione Verde e Transizione Ecologica”: 68,6 miliardi – di cui 59,3 miliardi dal PNRR e 9,3 miliardi dal FC. Obiettivi: migliorare la sostenibilità e la resilienza del sistema economico e assicurare una transizione ambientale equa e inclusiva.
3. “Infrastrutture per una Mobilità Sostenibile”: 31,4 miliardi – di cui 25,1 miliardi dal PNRR e 6,3 miliardi dal FC. Obiettivi: sviluppo razionale di un'infrastruttura di trasporto moderna, sostenibile e estesa a tutte le aree del Paese. e la resilienza del sistema economico e assicurare una transizione ambientale equa e inclusiva.
4. “Istruzione e Ricerca”: 31,9 miliardi di euro – di cui 30,9 miliardi dal PNRR e 1 miliardo dal FC. Obiettivi: rafforzare il sistema educativo, le competenze digitali e tecnico-scientifiche, la ricerca e il trasferimento tecnologico. la sostenibilità e la resilienza del sistema economico e assicurare una transizione ambientale equa e inclusiva.
5. “Inclusione e Coesione”: 22,4 miliardi – di cui 19,8 miliardi dal PNRR e 2,6 miliardi dal FC. Obiettivi: facilitare la partecipazione al mercato del lavoro, anche attraverso la formazione, rafforzare le politiche attive del lavoro e favorire l'inclusione sociale.
6. “Salute”: 18,5 miliardi, di cui 15,6 miliardi dal PNRR e 2,9 miliardi dal FC. Obiettivi: rafforzare la prevenzione e i servizi sanitari sul territorio, modernizzare e digitalizzare il sistema sanitario e garantire equità di accesso alle cure

E' utile ricordare che nel dettaglio il PNRR ed il fondo prevedono la partecipazione attiva delle Regioni e degli Enti locali sulle seguenti linee di intervento:

- Digitalizzazione della pubblica amministrazione e rafforzamento delle competenze digitali (incluso il rafforzamento delle infrastrutture digitali, la facilitazione alla migrazione al cloud, l'offerta di servizi ai cittadini in modalità digitale, la riforma dei processi di acquisto di servizi ICT)
- Valorizzazione di siti storici e culturali, migliorando la capacità attrattiva, la sicurezza e l'accessibilità dei luoghi (sia dei 'grandi attrattori' sia dei siti minori)
- Investimenti e riforme per l'economia circolare e la gestione dei rifiuti.

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2027/2029

- Investimenti per l'efficientamento energetico degli edifici pubblici con particolare riferimento alle scuole.
- Investimenti per affrontare e ridurre i rischi del dissesto idrogeologico.
- Investimenti nelle infrastrutture idriche (ad es. con un obiettivo di riduzione delle perdite nelle reti per l'acqua potabile del -15% su 15k di reti idriche),
- Risorse per il rinnovo degli autobus per il trasporto pubblico locale (con bus a basse emissioni) e per il rinnovo di parte della flotta di treni per trasporto regionale con mezzi a propulsione alternativa. Modernizzazione e potenziamento delle linee ferroviarie regionali.
- Asili nido, scuole materne e servizi di educazione e cura per la prima infanzia (con la creazione di 152.000 posti per i bambini 0-3 anni e 76.000 per la fascia 3-6 anni)
- Scuola 4.0: scuole moderne, cablate e orientate all'innovazione grazie anche ad aule didattiche di nuova concezione (ad es. con la trasformazione di circa 100.000 classi tradizionali in connected learning environments e con il cablaggio interno di circa 40.000 edifici scolastici e relativi dispositivi) Risanamento strutturale degli edifici scolastici (ad es. con l'obiettivo di ristrutturare una superficie complessiva di 2.400.000,00 mq. degli edifici)
- Politiche attive del lavoro e sviluppo di centri per l'impiego.
- Rafforzamento dei servizi sociali e interventi per le vulnerabilità (ad es. con interventi dei Comuni per favorire una vita autonoma delle persone con disabilità rinnovando gli spazi domestici, fornendo dispositivi ICT e sviluppando competenze digitali).
- Rigenerazione urbana per i comuni sopra i 15mila abitanti e piani urbani integrati per le periferie delle città metropolitane (possibile coprogettazione con il terzo settore). Investimenti infrastrutturali per le Zone Economiche Speciali. Strategia nazionale per le aree interne.
- Assistenza di prossimità diffusa sul territorio e cure primarie e intermedie (ad es. attivazione di 1.288 Case di comunità e 381 Ospedali di comunità) Casa come primo luogo di cura (ad es. potenziamento dell'assistenza domiciliare per raggiungere il 10% della popolazione +65 anni), telemedicina (ad es. televisita, teleconsulto, telemonitoraggio) e assistenza remota (ad es. con l'attivazione di 602 Centrali Operative Territoriali) Aggiornamento del parco tecnologico e delle attrezzature per diagnosi e cura (ad es. con l'acquisto di 3.133 nuove grandi attrezzature) e delle infrastrutture (ad es. con interventi di adeguamento antisismico nelle strutture ospedaliere).

Riforme strutturali: La riforma della pubblica amministrazione migliora la capacità amministrativa a livello centrale e locale; rafforza i processi di selezione, formazione e promozione dei dipendenti pubblici; incentiva la semplificazione e la digitalizzazione delle procedure amministrative. Si basa su una forte espansione dei servizi digitali. L'obiettivo è una marcata sburocratizzazione per ridurre i costi e i tempi che attualmente gravano su imprese e cittadini. Sulla base di queste premesse, la riforma si muove su quattro assi principali:

- Accesso: (concorsi e assunzioni) per snellire e rendere più efficaci e mirate le procedure di selezione e favorire il ricambio generazionale.
- Buona amministrazione (semplificazioni) per semplificare norme e procedure (Codice dei Contratti e degli Appalti).
- Competenze (carriere e formazione) per allineare conoscenza e capacità organizzativa alle nuove esigenze di una PA moderna.
- Digitalizzazione quale strumento trasversale.

Sono confluiti nel PNRR M2C4-Investimento 2.2 “ Interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei comuni” i contributi del Ministero dell'Interno di cui all'articolo 1, commi 29 e seguenti, della legge n.160/2019 annualità 2020/2021/2022/2023/2024.

I progetti finanziati con risorse del PNRR previsti o ammessi ed in attesa di finanziamento nell'esercizio 2026 e seguenti del comune sono di seguito riepilogati:

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2027/2029

Voce	Capitolo	Articolo	Codice	Titolo	Descrizione intervento	Somme a bilancio	Somme disponibili	Note
7270	4	1	04.02.2	2	PNRR - M2C4 - INV. 2.2 - CUP E68H22000480001 - adeguamento impiantistico e anticendio scuola secondaria di primo grado	215.000,00	215.000,00	previsione 2027
7030	9	1	04.01.2	2	PNRR - M4C1 - INV. 1.1 - CUP E61B22001450006 - Realizzazione nuova scuola per l'infanzia	1.917.135,00	1.917.135,00	Opera non finanziata
6130	4	1	04.01.2	2	PNRR - M5C2 - INV. 2.2 - CUP E63d22000230006 - Recupero volumetrie esistenti per ampliamento funzionale sede municipale per destinazione biblioteca e attività socio - culturali	800.000,00	800.000,00	previsione 2027
6770	1	4	01.06.2	2	PNRR - M1C1 - 2.2.3 - PCM - DEF - Dipartimento della funzione pubblica - CUP E61F24000330006 - Digitalizzazione e semplificazione delle procedure SUAP SUE	7.412,38	7.381,00	Opera in corso
6770	1	5	01.06.2	2	PNRR - M1C1 - 2.2.3 - PCM - DEF - Dipartimento della funzione pubblica - CUP E61F25000190006 - Digitalizzazione e semplificazione delle procedure SUAP SUE- enti terzi	1.622,74	1.342,00	Opera in corso
6770	1	6	01.06.2	2	PNRR - M1C1 2.2.3 - CUP E51F25001770006- Digitalizzazione e semplificazione delle procedure SUAP e SUE - adeguamento piattaforme	4.501,10	4.501,10	Opera in corso

Sono confluiti nel PNRR M4C1-Investimento 1.1 “Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli Asili Nido alle Università” annualità 2020/2021/2022/2023/2024.

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2027/2029

Voce	Capitolo	Articolo	Codice	Titolo	Descrizione intervento	Somme a bilancio	Somme disponibili	Note
7030	9	1	04.01.2	2	PNRR - M4C1 - INV. 1.1 - CUP E61B22001450006 - Realizzazione nuova scuola per l'infanzia	1.917.135,00	1.917.135,00	Non finanziato

Sono confluiti nel PNRR M2C4-Investimento 2.2 “Interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei comuni”:

Voce	Capitolo	Articolo	Codice	Titolo	Descrizione intervento	Somme a bilancio	Somme disponibili	Note
7270	4	1	04.02.2	2	PNRR - M2C4 - INV. 2.2 - CUP E68H22000480001 - adeguamento impiantistico e anticendio scuola secondaria di primo grado	215.000,00	215.000,00	previsione 2027

Ai fini della programmazione e gestione è necessario evidenziare che a seguito della decisione di esecuzione del Consiglio UE – ECOFIN dell’8 dicembre 2023, per mezzo della quale si è proceduto all’approvazione della revisione del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) italiano, la Misura M2C4I2.2, all’interno della quale confluivano le risorse di cui all’articolo 1, comma 29, della legge n.160/2019 (Piccole opere) e di cui all’articolo 1, comma 139 e seguenti, della legge n.145/2018 (Medie opere), è stata stralciata dal Piano, fermo restando il finanziamento degli interventi a valere sulle risorse nazionali stanziata a legislazione vigente.

Si comunica che con l’entrata in vigore del decreto-legge n.19 del 2 marzo 2024, sono state apportate modifiche sostanziali alle disposizioni normative concernenti i contributi in oggetto.

E’ confluito nel PNRR M4C1-Investimento 1.2 “Piano di estensione del tempo pieno e mense” annualità 2020/2021/2022/2023/2024.

Voce	Capitolo	Articolo	Codice	Titolo	Descrizione intervento	Somme a bilancio	Somme disponibili	Note
7230	13	1	04.01.2	2	PNRR - M4C1 - INV. 1.2 - CUP E65E24000150006 – Predisposizione nuovi spazi da adibire al servizio mensa scolastica	211.200,00	0,00	Opera conclusa

Sono confluiti nel PNRR M5C2-Investimento 2.2 “Piani urbani integrati per il superamento degli insediamenti abusivi per combattere lo sfruttamento dei lavoratori in agricoltura.” annualità 2020/2021/2022/2023/2024.

Voce	Capitolo	Articolo	Codice	Titolo	Descrizione intervento	Somme a bilancio	Somme disponibili	Note
6130	4	1	04.01.2	2	PNRR – M5C2 - INV. 2.2 - CUP E63d22000230006 – Recupero volumetrie esistenti per	800.000,00	800.000,00	previsione 2027

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2027/2029

					ampliamento funzionale sede municipale per destinazione biblioteca e attività socio - culturali			
--	--	--	--	--	--	--	--	--

Sono confluiti nel PNRR M1C1 - 2.2.3 - PCM - DEF - Dipartimento della funzione pubblica per “Digitalizzazione e semplificazione delle procedure SUAP SUE” – annualità 2025.

Voce	Capitolo	Articolo	Codice	Titolo	Descrizione intervento	Somme a bilancio	Somme disponibili	Note
6770	1	4	01.06.2	2	PNRR - M1C1 - 2.2.3 - PCM - DEF - Dipartimento della funzione pubblica - CUP E61F24000330006 - Digitalizzazione e semplificazione delle procedure SUAP SUE	7.412,38	7.381,00	Opera in corso
6770	1	5	01.06.2	2	PNRR - M1C1 - 2.2.3 - PCM - DEF - Dipartimento della funzione pubblica - CUP E61F25000190006 - Digitalizzazione e semplificazione delle procedure SUAP SUE-enti terzi	1.622,74	1.342,00	Opera in corso
6770	1	6	01.06.2	2	PNRR - M1C1 2.2.3 - CUP E51F25001770006- Digitalizzazione e semplificazione delle procedure SUAP e SUE - adeguamento piattaforme	4.501,10	4.501,10	Opera in corso

Medie Opere

Per quanto riguarda l’investimento di “Medie opere”, l’articolo 32 rubricato «Disposizioni in materia di investimenti infrastrutturali», modifica, integra e abroga diversi commi della legge n.145 del 2018.

Nello specifico, ai sensi del novellato comma 139-ter, i Comuni beneficiari dei contributi per le annualità 2021-2022-2023-2024-2025, **sono tenuti a concludere i lavori entro il 31 marzo 2026**.

Altra rilevante novità è quella prevista dalla modifica al comma 143, per effetto della quale il comune beneficiario del contributo **sarà tenuto a rispettare i termini ivi indicati con riguardo al momento dell’aggiudicazione dei lavori e non più a quello del loro affidamento ([Allegato 1](#))**. Con la precisazione che esclusivamente con riferimento alle annualità 2021-2022, il termine è riferito all’affidamento dei lavori che coincide con la data di pubblicazione del bando, ovvero con la lettera di invito, in caso di procedura negoziata, ovvero con l’affidamento diretto.

Si prevede inoltre che, in deroga a quanto precedentemente previsto, i risparmi derivanti da eventuali ribassi d’asta sono vincolati fino al collaudo ovvero alla regolare esecuzione di cui al comma 144 e, alla conclusione dell’opera, eventuali economie di progetto non restano nella disponibilità dell’ente e sono versate ad apposito capitolo dell’entrata del bilancio dello Stato.

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2027/2029

Le modalità di erogazione delle risorse previste dal comma 144 sono le seguenti: per il 20% a titolo di acconto, per il 10% previa verifica dell'avvenuta aggiudicazione dei lavori, per il 60% sulla base dei giustificativi di spesa attestanti gli stati di avanzamento dei lavori e per il restante 10% previa trasmissione al Ministero dell'interno del certificato di collaudo o del certificato di regolare esecuzione.

I relativi passaggi di verifica amministrativa ai fini dell'erogazione delle *tranche* di pagamento sono rilevati tramite il sistema ReGis.

Fondo per l'avvio delle opere indifferibili

Si fa presente che il contributo del Fondo per l'avvio opere indifferibili di cui all'articolo 26, comma 7, del decreto-legge n.50 del 2022 in favore degli interventi finanziati dal PNRR e dal PNC già beneficiari di risorse del predetto Fondo, è confermato secondo le procedure previste dal comma 5. Al riguardo si evidenzia, in particolare, che dovranno essere aggiornati i cronoprogrammi da parte delle amministrazioni titolari dei medesimi interventi, prevedendo l'ultimazione dell'intervento in coerenza con l'articolazione temporale degli stanziamenti di bilancio, con le modalità e nei termini stabiliti dal Ministero dell'economia e delle finanze - Dipartimento della Ragioneria generale dello Stato.

In esito al completamento delle procedure di cui al citato comma 5, il Ministero dell'interno ne darà comunicazione ai comuni interessati e potrà attivare i trasferimenti sulla base delle procedure previste dalla Circolare n.31 del 28 novembre 2023 della Ragioneria Generale dello Stato - Ministero dell'Economia e delle Finanze. Per ulteriori chiarimenti si potrà fare riferimento ai recapiti ivi indicati.

In presenza di risorse del Fondo Opere Indifferibili, si chiarisce in ogni caso che il Comune beneficiario è tenuto alla rendicontazione di progetto secondo le indicazioni precedentemente fornite, ovvero per l'intero contributo originariamente assegnato, unitamente alla quota a valere sul FOI.

L'Amministrazione procederà ad erogare le somme dovute all'Ente nei limiti dell'importo oggetto di finanziamento originario nelle modalità sopra descritte mentre, per l'ulteriore quota del FOI, si attiveranno i trasferimenti sulla base delle indicazioni fornite con la richiamata Circolare n.31 del 2023.

Piccole opere

Per quanto riguarda l'investimento di "Piccole opere", l'articolo 33 rubricato «Disposizioni in materia di investimenti strutturali - Piccole Opere», modifica, integra e abroga diversi commi della legge n.160 del 2019.

Nello specifico, l'attenzione dei Comuni beneficiari dei contributi deve concentrarsi sull'inserimento, nel sistema di monitoraggio e rendicontazione, degli identificativi di progetto Cup per ciascuna annualità riferita al periodo 2020-2024.

Voce	Capitolo	Articolo	Codice	Titolo	Descrizione intervento	Somme a bilancio	Somme disponibili	Note
6130	1	2	01.05.2	2	PNRR - M2C4 - INV. 2.2 - CUP E64D220016 00006 - Efficientamento energetico scuola secondaria di primo grado e completamento illuminazione pubblica	50.000,00	5.211,28	concluso
8330	10	2	10.05.2	2	riqualificazione energetica impianto	50.000,00	7.015,79	concluso

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2027/2029

					illuminazione pubblica - 3° lotto (CONTRIBUTO STATALE L. 160/2020)			
7830	13	1	06.01.2	2	PNRR - M2C4 - INV. 2.2 - CUP E64J2300005 0006 - Efficientamento energetico impianto sportivo comunale	50.000,00	380,10	concluso
6130	33	1	01.05.2	2	CUP E64J2300006 0006 - Efficientamento energetico palazzo comunale	50.000,00	49.921,15	concluso
6130	18	1	01.05.2	2	Manutenzione straordinaria tetto locale banda musicale (L.160/2020)	100.000,00	8.930,37	concluso

Considerazioni Finali

Nel predisporre il presente documento si è tenuto conto delle linee programmatiche presentate dall'attuale amministrazione.

Si è tenuto conto dei contenuti del nuovo codice dei contratti pubblici, approvato con D.Lgs. 31.03.2023 n. 36, entrato in vigore il 1 aprile 2023 ed efficace dal 1 luglio 2023: in particolare di un programma acquisti beni e servizi ora triennale e di nuove soglie (€ 140.000,00 per beni e servizi ed € 150.000,00 per lavori e non più i € 40.000,00 di cui all'ex affidamento diretto) al di sopra delle quali dovranno essere indicati acquisti e/o affidamenti nei rispettivi programmi triennali.

Il documento è stato predisposto attenendosi alle regole stabilite dalla normativa in vigore ed è coerente con le "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio" (D.Lgs.n.118/11), applicabili a questo esercizio. In particolare, il bilancio complessivo è in equilibrio e la scomposizione dello stesso nelle singole componenti rispecchia le prescrizioni di legge.

Gli stanziamenti di entrata, nel loro totale complessivo, corrispondono a quelli di spesa per l'intero triennio oggetto di programmazione, mentre è stato valutato con la dovuta attenzione anche il fabbisogno complessivo di cassa, con i relativi flussi previsti in entrata (incassi) e in uscita (pagamenti).

I criteri di attribuzione delle entrate e delle uscite rispecchiano il principio della "competenza finanziaria potenziata".

Villafalletto, 30 giugno 2026

IL SINDACO
SARCINELLI Giuseppe

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
SANZIEL Rag. Paola